



RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI 2023 – 2024



Nr. _____/_____

Dezbătut în CP :
Avizat în C.A.:

Motto:

„Un profesor își pune amprenta asupra eternității; el nu poate ști niciodată până unde ajunge influența lui”.

(Henry Books Adams)

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNT AN ȘCOLAR 2023-2024

Un nou moment de **bilanț** pentru anul școlar 2023 – 2024 pe care l-am parcurs cu aceleași preocupări și interese, cu dorința de a avea un an școlar mai bun, marcat de rezultate bune și foarte bune la clasă, la concursuri școlare, olimpiade, sau, pur și simplu, marcat de realizări în viața personală, un an școlar la sfârșitul căruia am putut spune că „**mersul școlii**” a fost iarăși pe același trend ascendant, adică unul normal. Normalitatea face parte din viața noastră și uneori, credem că e destul de important să avem semne ale normalității într-o societate care dă și semne de debusolare. Dimensiunea performanțelor obținute este echivalentă cu felul în care e condusă unitatea, perseverența fiecăruia dintre noi, unitatea colectivului, tactul și măiestria pedagogic, empatia și nu în ultimul rând...**MUNCA ÎN ECHIPĂ**.

Obiectul **analizei noastre de astăzi** este de a încerca să surprindem, episodice și incomplet, cea mai mare parte din **realizările** anului școlar 2023-2024. Incomplet - pentru că echipa de lucru a acestui Raport (director, responsabili de Comisii metodice, responsabili ai Comisiilor de lucru) oricât a dorit, nu a putut surprinde **complexitatea, diversitatea și multitudinea** de activități desfășurate de profesori, elevi, părinți, colaboratori.

Este deja o constantă a anilor trecuți faptul că la Școala Gimnazială Nr.3 există o **efervescență** a activităților, proiectelor, evenimentelor, participării la concursuri care ne fac, pe majoritatea dintre noi, să trăim mai intens și să avem conștiința faptului că **misiunea școlii** este o **prioritate** și că generațiile de elevi



care sunt și acum la școala noastră vor avea o bază solidă care să le permită admiterea la liceu, la facultate și apoi să fie bine integrați în societatea românească.

Dacă:

„Țelul suprem al educației este să preschimbe oglinzile în ferestre”, cum spunea Sydney J. Harris, atunci **EDUCAȚIA** ocupă un loc important în formarea unei societăți, iar noi, profesorii Școlii Gimnaziale Nr.3 trebuie s-o tratăm cum se cuvine, având în vedere faptul că a fi profesor înseamnă să faci ceva care nu este la îndemâna oricui, ci este misiunea ce ține de arta de a-i învăța pe alții ceea ce știi **Tu** mai bine pentru ca ei să fie de folos viitorului.

II. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE NR.3 SLATINA

Pornind de la *elementele* care trebuie luate în considerare:

- Prioritățile și politicile la nivel național, regional și local
- Dimensiunea actuală și cea anticipată a pieței muncii
- Activitățile desfășurate de alte școli și furnizorii de programe de formare profesională din regiune
- Performanța educațională a școlii, raportată la performanța altor școli
- Partenerii actuali și cei potențiali,

Școala Gimnazială Nr.3 Slatina a aplicat politica educațională a Ministerului Educației privind învățământul preuniversitar. Pentru aceasta, unitatea noastră școlară și-a stabilit obiectivele în concordanță cu prioritățile și strategia M.E. privind asigurarea calității și a accesului la educație.

În anul școlar 2023-2024, la baza activității în școala noastră a stat asigurarea calității și eficientizarea procesului instructiv-educativ. Un rol important l-a avut planul managerial, planul de dezvoltare a școlii, colaborarea între școală și autoritățile locale, părinți, precum și cu ceilalți factori responsabili.

Demersul didactic a avut ca scop crearea unor valori reale care să înscrie Școala Gimnazială Nr.3 Slatina printre școlile cu rezultate bune la nivelul județului Olt și consider că, pe zi ce trece, își regăsește vocația performanței, într-un ambient confortabil.

Analiza Stării învățământului în Școala Gimnazială Nr.3 are ca reper esența misiunii școlii prin care ne-am angajat ca fiecare elev să atingă maximum de dezvoltare instituțională a școlii, din care, în Programul managerial s-au regăsit, prioritar, următoarele obiective diagnostice la începutul anului școlar 2023-2024 :

- **asigurarea unui climat de muncă favorabil** pentru valorizarea competențelor corpului profesoral în îndeplinirea sarcinilor profesionale; acest obiectiv a fost transpus în fapt prin abordarea unui stil de conducere participativ (mentorat) centrat pe relațiile umane, realizând astfel premisele rezultatelor bune obținute de fiecare dintre noi la sfârșitul semestrului I al acestui an școlar ;
- **stabilizarea efectivelor școlare** și diminuarea ori stoparea tendinței de transfer a acestora la absolvirea ciclului primar; acest obiectiv a fost realizat prin îmbunătățirea și popularizarea corespunzătoare



a ofertei educaționale, prin eficiența muncii fiecărui membru al colectivului didactic-materializate în rezultate finale pozitive;

- **îmbunătățirea bazei materiale** și asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activităților de instruire și educație;
- **ridicarea nivelului de pregătire a elevilor**, prin stimularea interesului acestora, concomitent cu motivarea colectivului didactic pentru obținerea performanțelor școlare ca necesitate obiectivă care reflectă și interesele de dezvoltare profesională individuală – știut fiind faptul că menținerea catedrelor /posturilor, prestigiul fiecăruia dintre noi și, implicit al instituției în care lucrăm, este legat direct de performanțele obținute de elevii noștri.

III. CURRICULUM

Pentru asigurarea calității educației, în PROIECTARE am corelat obiectivele stabilite la nivel național și județean cu cele specifice Școlii Gimnaziale Nr.3, pornind cu :

- analiza stării și calității învățământului la sfârșitul anului școlar precedent pe baza datelor diagnostice statistice și a rapoartelor din comisiile metodice și comisiile de lucru;
- întocmirea Planului managerial și a Proiectului activităților extracurriculare pe baza cunoașterii și aplicării documentelor naționale și județene de politică educațională, iar pe baza acestora am coordonat întocmirea Planurilor comisiilor metodice precum și elaborarea tematicii Consiliului de administrație.

Pornind de la premisa că o bună ORGANIZARE a procesului educativ este cheia finalizării obiectivelor, în perioada august-septembrie 2023 s-au asigurat manuale, dar și logistica pentru activitățile extrașcolare, astfel încât :

- nu au existat elevi fără manuale /auxiliare școlare;
- biblioteca a asigurat elevilor informații complexe prin fondul de carte și activități specifice.

CONDUCEREA OPERAȚIONALĂ a acestui domeniu am asigurat-o, cu bune rezultate, prin implementarea curriculumului național la nivelul școlii reflectată în parcurgerea ritmică a conținuturilor disciplinelor de învățământ și atingerea obiectivelor din sfera educațională. În acest context, am corelat dorința legitimă a Comitetelor de părinți de a-și supraveghea mai bine copiii cu respectarea regimului zilnic al elevului, iar prin Comisia de întocmire a orarului și Consiliul de administrație am organizat programul școlii într-un singur schimb – dimineața, consolidând astfel și stabilitatea efectivelor de elevi.

Cu o judicioasă planificare a bugetului de timp, prin intermediul întâlnirilor curente și planificate cu responsabilii Comisiilor metodice și de lucru, s-a reușit monitorizarea/evaluarea permanentă pentru îndeplinirea majorității indicatorilor de performanță.



Acțiunile de CONTROL-EVALUARE a curriculum-ului care s-au utilizat în anul școlar 2023/2024 au vizat trei componente :

- **monitorizarea** permanentă pentru identificarea corectă a indicatorilor de performanță stabiliți prin proiectul curriculum(controlul parcurgerii ritmice a materiei, analiza obiectivă a nivelurilor de pregătire a elevilor cu măsuri de ameliorare corespunzătoare, desfășurarea lucrărilor scrise și a activităților extrașcolare, etc.;

- **evaluarea procesului instructiv - educativ** prin efectuarea unui număr minimal de asistențe la ore, participarea efectivă la o parte din activitățile extracurriculare, implicarea în organizarea concursurilor școlare și olimpiadelor – de un real succes și apreciere bucurându-se concursurile, „Școala cu ceas”, „Comper”, „Micul școlar” ș.a.

Rezultatele generale obținute de elevii școlii noastre confirmă afirmațiile anterioare.

- întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente solicitate de Inspectoratul Școlar Județean Olt și autoritățile locale realizată corect, în timp util, fără a fi semnalate observații negative în legătură cu, calitatea materialelor – fapt datorat feed-back-ului permanent dintre conducerea școlii și diversele compartimente ale ISJ Olt.

Totodată, prin intermediul compartimentului secretariat s-a coordonat arhivarea și păstrarea în condiții de siguranță a documentelor școlare oficiale.

În MOTIVAREA elevilor pentru activitatea școlară s-a avut în vedere următoarele direcții:

- **stimularea elevilor** pentru pregătirea propriu-zisă prin intermediul orelor de dirigenție dedicate orientării școlare, monitorizând calitatea acestor ore; prin asigurarea unei tematici adecvate ședințelor cu părinții - așa cum o dovedesc procesele-verbale ale acestora;

- **obținerea de performanțe**, concursurile școlare, la examenul de simulare a Evaluării naționale prin implicarea profesorilor în selectarea, respectiv, pregătirea elevilor confirmată în rezultatele consemnate la finele semestrului I al acestui an școlar;

- participarea elevilor la viața școlii și *implicarea* lor în propria dezvoltare intelectuală prin acțiuni ce au vizat:

- stabilirea prin R.O.I. a unor *reglementări* referitoare la relațiile dintre elevi, dintre elevi și profesori ;
- reglementări privind *siguranța* elevilor în școală;
- crearea unei *atmosfere* de încredere în ei înșiși precum și în personalul didactic.

Eficacitatea măsurilor implementate în acest domeniu se regăsesc atât în procentul ridicat al notelor bune și foarte bune, cât și în comunicarea eficientă, respectul reciproc, absența incidentelor, etc.

Pentru a stimula **IMPLICAREA/PARTICIPAREA** personalului didactic în procesul de dezvoltare și îmbunătățire a curriculumului național, în anul școlar 2023/2024 s-au inițiat prin intermediul responsabililor de comisii metodice dezbateri și mese rotunde ce au analizat:



- conținutul programelor școlare cu accent pe simplificarea obiectivelor ;
- conținutul manualelor .

IV. RESURSE UMANE

IV.1. PROFESORI

Pornind de la premisa că performanța școlii depinde de performanța resurselor umane, am avut în vedere :

- utilizarea optimă a personalului auxiliar și nedidactic ;
- investiții în dezvoltarea profesională a acestora ;
- estimarea necesarului de competențe ;

În PROIECTAREA domeniului resurselor umane am avut în vedere că majoritatea personalului didactic al școlii are „ expertiză “ în domeniu posedând gradul didactic I, dar și faptul că școala nu poate fi mai bună decât profesorii ei.

- **Profesorul** este cel care pregătește omul de mâine. El are datoria de a se integra în epoca sa și chiar de a o depăși.

- **Profesorul** trebuie să fie o călăuză care să-i dea fiecăruia dintre elevi un ajutor efectiv și să vegheze la coacerea în ritm propriu a inteligențelor și inimilor lor.

- **Profesorul** trebuie să formeze tuturor elevilor capacitatea de a folosi, cu inteligență, instrumentele muncii intelectuale.

Pe lângă activitățile organizate la nivelul școlii prin comisiile metodice și cercurile pedagogice, cadrele didactice au participat la cursurile de formare pentru clasa pregătitoare.

Acest lucru l-am realizat cu bune rezultate printr-o bună ORGANIZARE prin asigurarea condițiilor de desfășurare a programelor cu elevii performanți și a elevilor cu dificultăți în pregătire.

Școala colaborează bine cu cabinetul medical din școală pentru asigurarea stării de sănătate și de igienă pentru toți elevii școlii, urmărind ca în tematica orelor de dirigenție să fie și teme de educație sanitară.

Tot pentru siguranța elevilor și personalului didactic am sprijinit activitățile Comisiei pentru protecția muncii, încât la nivelul școlii nu a existat niciun incident.

COORDONAREA/MONITORIZAREA resurselor umane asigură o bună funcționare a sistemului și ca urmare atenție deosebită am acordat normării corecte, ținând seama de criteriile specifice precum: continuitatea, compatibilitatea cu fiecare colectiv de elevi și opțiunile acestora.



Discuțiile în cadrul colectivelor de catedră privind repartizarea claselor au eliminat posibile suspiciuni, astfel încât am reușit să menținem un climat de colaborare și respect favorabile performanței.

Fișele posturilor au fost întocmite corect, incluzând obiective și atribuții specifice fiecărui membru al colectivului în urma unor discuții individuale, valorizând aptitudinile fiecăruia printr-un consens asumat de părți.

CONTROLUL/EVALUAREA personalului didactic, auxiliar și nedidactic a avut în vedere îmbunătățirea calității predării și implicit stimularea permanentă a interesului și preocupării pentru perfecționare. Fișa postului a constituit reperul de raportare a asistențelor la lecții și la activitățile extrașcolare.

Atenție deosebită am acordat momentului de discuții și concluzii de la sfârșitul lecțiilor. În activitatea de control/evaluare un real sprijin am primit de la responsabilii Comisiilor metodice. În toate acțiunile de control/evaluare am abordat o atitudine colegială, nestresantă dar exigentă ce a asigurat un climat de muncă optim. Afirmările de mai sus sunt confirmate de rezultatele generale bune și foarte bune obținute de Școala Gimnazială Nr.3 în anul școlar 2023/2024. Astfel, raportul asupra Stării învățământului din școala noastră a fost întocmit pe baza evaluărilor proprii, dar și pe baza rapoartelor Comisiilor metodice și a Comisiilor de lucru ceea ce demonstrează că acestea își îndeplinesc rolul diagnostic.

Toate cadrele didactice și-au desfășurat activitățile după Planificări avizate de conducerea școlii și posedă portofolii ce atestă activitatea fiecăruia.

Consider că în am asigurat o relație instituțională cu ISJ Olt de respect reciproc, toate documentele solicitate fiind întocmite corect și în timp util. Apreciez buna colaborare și sprijinul acordat de majoritatea compartimentelor ISJ, pentru a ne desfășura activitatea în bune condiții, precum și cu Primăria Slatina.

În MOTIVAREA personalului didactic, auxiliar și nedidactic s-a pornit de la viziunea, misiunea și țintele strategice ale Școlii Gimnaziale Nr.3 mizând în primul rând pe coeziunea grupurilor și a colectivului, pe cultivarea atașamentului la cultura organizațională bogată. Astfel, s-a reușit sensibilizarea în cea mai mare parte a colegilor pentru obținerea de rezultate mai bune.

În motivarea personalului didactic și nedidactic rol foarte important a avut repartizarea echitabilă a sarcinilor, dar și evidențierea formală sau informal.

VECHIME- CADRE DIDACTICE PE TRANȘE DE SALARIZARE

Tranșă	0-2	2-5	5-10	10-15	15-20	20-25	Peste 25
Nr cadre	2	2	4	-	6	3	19

IMPLICAREA / PARTICIPAREA colectivului la viața școlii am realizat-o prin totală transparență a procesului decizional respectând întocmai procedurile de constituire a Comisiilor metodice, a Comisiilor de lucru și a Consiliului de administrație.



Rezultatele activității în comisii și la clasă ne îndreptățesc să considerăm că fiecare membru al colectivului se simte valorizat și se află pe treapta meritată. Am întărit rolul Consiliului profesoral în analiza diagnostică a rezultatelor școlare printr-o prezentare realistă, modernă și raportată la țintele strategice ale școlii.

Printr-un sistem de comunicare deschis am favorizat dezvoltarea culturii organizaționale (ex.fiecare membru al colectivului este mândru și conștientizează că funcționează într-o școală cu o tradiție bogată și că după o perioadă mai dificilă avem un drum ascendent.

FORMAREA/DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ ca parte integrantă a dezvoltării resurselor umane a avut ca bază de plecare nevoile de formare ale acestora. Din cele 36 de cadre didactice, 30 au gradul didactic I, 2 cadre au gradul didactic II, 2 cadre cu definitivatul și 2 debutant– situație ce a orientat activitatea managerială spre latura de consiliere pentru a valoriza potențialul existent.

În ultimii ani, nu au existat incidente în colectiv, ceea ce demonstrează că grupurile și echipele sunt armonizate, comunicarea realizându-se atât pe verticală cât și pe orizontală.

La nivelul colectivului didactic,relațiile între cadre didactice sau între elevi au fost normale,fără incidente deosebite .

DISTRIBUȚIA PE GRADE DIDACTICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

Grad didactic I – 30 de profesori

Grad didactic II – 2 profesori

Definitivat – 2 profesori

Debutant – 2 profesori

DISTRIBUȚIA CADRELOR DIDACTICE DUPĂ GRADELE DIDACTICE

GRAD DIDACTIC	DEB	DEF	GRAD II	GRAD I
NR CADRE	2	2	2	30

IV.3.PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR – 4 persoane

PERSONAL NEDIDACTIC – 7 persoane



IV.4 . ELEVI

Pentru anul școlar 2023- 2024 planul de școlarizare a fost realizat în proporție de 100%, realizându-se numărul de clase propuse.

În urma mobilității elevilor înscriși la începutul anului școlar, la ciclul primar au fost înscriși 287 de elevi, din care 178 de fete, iar la gimnaziu 254 de elevi, din care 193 de fete.

Statistica numărului de elevi pe ultimii 4 ani

An școlar	2020- 2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024	
Nivel	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial
Nr elevi	305	246	300	263	300	274	287	254
Total	551		563		574		551	

IV.5. STILUL DE CONDUCERE

În general, stilul de conducere la nivelul unității de învățământ s-a dorit a fi participativ, constructiv, inovator și democratic prin implicare sau delegare de sarcini, acolo unde a fost cazul, lucru considerat ca realizat, știut fiind că

“Managementul înseamnă să faci lucrurile corect ;leadershipul înseamnă să faci ceea ce trebuie “.
(Peter Drucker)

IV.6. EVALUAREA PREDICTIVĂ A ȘCOLII LA ÎNCEPUTUL ANULUI ȘCOLAR

A avut în vedere activitatea de ansamblu a unității școlare în vederea eficientizării procesului instructiv-educativ.

Astfel, s-a urmărit:

- organizarea componentei formațiunilor de studiu;
- transferul elevilor;
- asigurarea încadrării pe discipline;
- întocmirea orarului școlii;
- emiterea deciziilor de numire a responsabililor comisiilor metodice și de lucru;
- elaborarea tematicii Consiliului Profesoral și a Consiliului de Administrație;
- monitorizarea modului de desfășurare a procesului instructiv educativ;
- elaborarea instrumentelor de monitorizare a respectării programului activităților educative;
- realizarea planului managerial pentru anul școlar 2023-2024 și a planului operațional;
- urmărirea planului de dezvoltare instituțională ;
- respectarea legislației școlare;



- popularizarea metodologiilor de examen;
- ritmicitatea notării elevilor;
- elaborarea planului operațional pentru diminuarea absenteismului;

IV.7. EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

Membrii comisiei CEAC au desfășurat următoarele activități :

- Au întocmit la termen rapoartele interne periodice;
- Au elaborat instrumente de evaluare internă;
- Au monitorizat modul în care s-au efectuat asistențele de șefii de catedră;

Pentru asigurarea calității, la nivelul tuturor catedrelor au fost preocupări, acest obiectiv fiind realizat și prin:

- Participarea cadrelor didactice la consfăturile organizate de Inspectoratul școlar, precum și la activitățile metodice;
- Organizarea catedrelor în vederea unei bune cunoașteri a programelor și cerințelor MEN în conformitate cu modificările din învățământul românesc;
- S-au întocmit la timp documentele școlare pe catedre conform metodologiei MEN;
- Au fost aplicate teste inițiale și verificări la majoritatea disciplinelor;
- Profesorii au folosit material didactic și mijloace de învățământ moderne și eficiente ceea ce a dus la creșterea calității orelor;
- S-au efectuat asistențe la lecții pentru observarea procesului de predare-învățare;
- Calitatea și eficiența sunt două repere fundamentale ale oricărei reforme educaționale. Această aliniere este necesară nu numai pentru a se asigura o integrare reală și funcțională, din punct de vedere educațional, a României în Uniunea Europeană, ci și pentru ca inițiativele românești din acest domeniu să fie echivalente, din punct de vedere teoretic și metodologic, cu ceea ce se întâmplă acum în lume.

Principiile de funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității au fost stabilite în concordanță cu valorile educației din România.

Scopurile pentru unitatea de învățământ în care lucrăm sunt:

1. Creșterea calității prestației personalului;
2. Creșterea calității curriculumului;
3. Creșterea calității evaluării;
4. Creșterea calității mediului educațional;
5. Creșterea calității managementului școlar.

În urma întocmirii raportului de autoevaluare pe anul școlar trecut, Comisia a trecut la întocmirea planului de îmbunătățire a calității educației.

Acest plan operațional a fost realizat pe baza standardelor de calitate, acestea oferind repere clare în ceea ce privește nivelul, exigența, criteriul de realizare a activităților într-o instituție cum este școala.

Activitățile propuse în acest plan de îmbunătățire a calității au fost realizate și urmărite îndeaproape atât de managerul unității cât și de Comisia de Asigurare a Calității.



Materiale și mijloace de învățământ – s-au achiziționat cărți și auxiliare necesare.

Documentele școlare au fost monitorizate atât de directorul unității cât și de Comisie și s-a constatat că acestea au fost bine întocmite.

IV.7.1 Eficacitate educațională

Oferta educațională – diversificarea ofertei și afișarea la loc vizibil a fost realizată.

De asemenea – proiectarea și realizarea curriculumului – s-au utilizat metodele moderne activ-participative, activități integrate, interdisciplinare, pe grupe, proiecte tematice – s-au realizat foarte multe activități cu parteneri externi, activități care au fost popularizate.

IV.7.2 Evaluarea rezultatelor școlare

S-au realizat panouri de afișare a rezultatelor elevilor, de asemenea - panouri cu lucrările lor. De asemenea, trebuie reactualizate publicarea rezultatelor meritorii în holul școlii.

Performanțele extrașcolare: s-a realizat evaluarea activităților extracurriculare pe baza portofoliilor existente.

IV.7.3. Activitatea metodică și științifică

Aici, s-a realizat aplicarea și adaptarea noutăților de la cercurile pedagogice în cadrul comisiilor metodice.

Activitatea comisiilor metodice s-a desfășurat conform planificărilor. O parte din cadrele didactice au participat la cursuri de perfecționare.

De asemenea, o bună parte din cadrele didactice au participat la acțiunile metodice din unitate și municipiu, la concursuri naționale sau locale cu elevii, simpozioane naționale.

S-au inițiat parteneriate cu școli, grădinițe, Poliția de Proximitate sau Comunitatea locală.

Activitatea financiară – Ne-am propus atragerea de noi fonduri extrabugetare prin înființarea unui ONG la nivel de școală.

IV.7.4 Managementul calității

Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare.

Evaluarea sistematică a competențelor dobândite de școlari în urma parcurgerii curriculumului prin susținerea unor activități demonstrative, a unor aplicații practice, a unor teste aplicative sau concursuri naționale;

În final, putem să reținem următoarele concluzii:

- Calitatea nu este un rezultat întâmplător, ci este obligatoriu prin respectarea unor principii.
- Calitatea este rezultatul unei activități bine făcută din start și îmbunătățită permanent.
- Calitatea se obține printr-un proces de comunicare și colaborare.
- Cadrele didactice sunt resursele umane principale ale dezvoltării școlii.
- Ele realizează schimbarea și progresul în organizația școlară care se definește ca o „organizație care învață”.
- Se produce acum o schimbare a perspectivei asupra evoluției profesionale a carierei.



- Formarea continuă are drept scop continuarea, aprofundarea și adaptarea formării profesionale inițiale.

- Prin procesul complex de formare continuă se ajunge la autoperfecționare.
- Se dovedește o necesitate în actualele condiții înscrierea la cursuri C.C.D.
- Educația trebuie făcută de profesori cu o foarte bună pregătire științifică, motivați, cu spirit organizatoric și practic, care vor constitui modele de urmat pentru cei care trebuie educați.

A-i educa pe alții înseamnă a-i hrăni sufletește și acest lucru presupune să înveți permanent cum să o faci mai bine. Am făcut-o bazându-ne pe a oferi: cunoaștere, dragoste, încredere, speranță.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

Experiența în domeniu, dublată de rezultatele obținute, asigură calitatea procesului educativ din școală;

Pregătirea profesională a cadrelor didactice este ridicată și recunoscută;

Calitatea procesului didactic probată prin rezultatele la concursurile școlare, examenele naționale;

Implicarea cadrelor didactice în elaborarea de materiale didactice auxiliare, articole ș.a.;

Elevii au rezultate bune și foarte bune la învățătură;

Mobilizarea elevilor pentru participarea la sesiunile de concursuri, olimpiade, etc;

Interesul cadrelor didactice pentru continua perfecționare și implicarea acestora în noile curricule și metode de învățământ;

Flexibilitate în stabilirea schemelor orare;

Existența a două laboratoare de informatică cu calculatoare conectate la internet;

Parteneriate cu Primaria orașului, asociații, Poliția, Crucea-Roșie, Biserica, Palatul copiilor, alte unități de învățământ, comitete de părinți;

Colectarea unor fonduri bănești suplimentare pentru activități curente (chirii + asociația părinților);

Participarea profesorilor în calitate de cursanți la cursurile de formare la nivel local și național;

Spații de învățământ generoase, atât ca săli de clasă, cât și ca laboratoare.

Poziția școlii este atractivă pentru elevi.

PUNCTE SLABE

- Recompensele pentru activități de excepție sunt puțin stimulative, doar din partea Primăriei, școala neavând resursele financiare disponibile necesare;

- Neimplicarea corespunzătoare a tuturor părinților în educarea propriilor copii;

OPORTUNITĂȚI

Acces informational la documentele în domeniu.

AMENINȚĂRI

- Influența negativă a stării sociale modeste a unor familii asupra evoluției școlare;
- Scăderea populației școlare;



Detaliem, în continuare, activitățile catedrelor/ comisiilor metodice în anul școlar 2023/2024 :

RAPORT DE ANALIZĂ

COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII

An școlar 2023-2024

Prevenirea și combaterea violenței, a discriminării și promovarea interculturalității în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

La începutul anului școlar 2023-2024, s-a constituit Comisia pentru prevenirea violenței, a discriminării și promovarea interculturalității la Școala Gimnazială Nr. 3 Slatina.

Fenomenul de violență și discriminare, privit în ansamblu, este unul complex, având caracteristici particulare specifice tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența și discriminarea în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum”:

- * exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- * bruscare, împingere, lovire, rănire;
- * comportament care intră sub incidența legii (vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt);
- * ofensa adusă statului/autorității cadrului didactic (limbaj sau conduită ireverențioasă față de cadrul didactic);
- * discriminarea datorată religiei, apartenența la etnii diferite, culoarea pielii;
- * comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea din fașă a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ, și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice –poliție).

Obiective:

- * Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natura care pot apărea în cadrul școlii;
- * Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbatere a acestei probleme la nivelul școlii;
- * Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;



- * Organizarea unor activități pe teme de managementul conflictelor;
- * Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

Aspecte vizate:

- * Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice în scopul sensibilizării acestora;
- * Realizarea comunicării interinstituționale;
- * Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

Măsuri și acțiuni:

- * Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi (pentru identificarea formelor curente de violență și discriminare din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);
- * Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală, la necesitatea purtării de către elevi și profesori la toate clasele școlii;
- * Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind Ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune, la toate clasele școlii;
- * Introducerea unor teme privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia în programarea orelor de consiliere și orientare;
- * Realizarea acordurilor de parteneriat între școală și părinți, între școală și Poliție;
- * Consilierea individual și de grup a elevilor în vederea previrii comportamentelor agresive;
- * Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent și discriminativ;
- * Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;
- * Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remediarea comportamentului.

ACTIVITĂȚI DERULATE:

- ❖ Constituirea Comisiei de Prevenire și Combatere a Violenței în mediul școlar;
- ❖ Întocmirea strategiei de prevenire și intervenție privind violența în școală;
- ❖ Aplicarea unor chestionare în vederea ameliorării unor comportamente violente în rândul elevilor; interpretarea rezultatelor și conceperea unei strategii de ameliorare și eficientizare, de prevenire prin consiliere psihologică, educațională a unor posibile situații conflictuale;
- ❖ Bullying-ul și abuzul în mediul școlar. dezbateri;
- ❖ Dependența și abuzul de substanțe etnobotanice - dezbateri, prezentări ppt. pentru prevenirea traficului de persoane și a consumului de droguri;
- ❖ Violența în rândul elevilor și consecințele acesteia - referate, dezbateri;



- ❖ Pedepsa corporală. Disciplinarea pozitivă a copilului acasă și la școală. Problemele copilului meu - discuții cu părinții/asistenții sociali și maternali privind probleme ale copiilor care pot genera absenteism, abandon școlar și comportamente violente;
- ❖ Întâlniri și discuții cu elevii, cadrele didactice despre combaterea comportamentelor acestora.

În luna septembrie a fost întocmit calendarul de pregătire și desfășurare a unor ore demonstrative pe problematica prevenirii și combaterii violenței în mediul școlar .

Printre obiectivele de la nivelul școlii propuse de către Comisia de Prevenire și Combatere a Violenței în cadrul acestei Strategii, amintesc:

- identificarea și evaluarea dimensiunii fenomenului de violență în școală și în mediul proximal;
- sensibilizarea tuturor factorilor școlii cu privire la sursele, cauzele și efectele fenomenelor de violență în școală;
- implicarea factorilor de la nivelul școlii și de la nivelul comunității în derularea activităților dezvoltate în cadrul Strategiei.

Au fost aplicate chestionare părinților, elevilor și cadrelor didactice privind problemele copilului și manifestări ale violenței în școală în vederea identificării și ameliorării unor comportamente violente în rândul elevilor.

Fenomenul de violență nu are o amploare mare la nivelul școlii noastre, numărul elevilor cu abateri de comportament este mic, iar printr-o monitorizare permanentă și o implicare deosebită a tuturor factorilor educaționali în viața elevilor, sperăm ca aceste evenimente să fie din ce în ce mai rare.

Activități pentru prevenirea și combaterea violenței desfășurate pe parcursul anului școlar 2023-2024:

CP A – prof. Ștefănescu Gheorghe

- Fără amenințare, bruscare, împingere, lovire în școală! – dezbateri
- Nu porecli, nu jigni, nu ironiza! – dezbateri

CP B - prof. Neacșu Mădălina

- Cum identific o situație de bullying? – dezbateri
- Cuvinte care rănesc– dezbateri

I A – prof. Ungureanu Cristina

- Cum îmi controlez furia? – dezbateri
- De ce sunt copiii violenți? – dezbateri

I B – prof. Barbu Alexandra

- Cum evităm comportamentele violente în cadrul grupului?– dezbateri
- Ce înseamnă să fii tolerant? – dezbateri

I C - prof. Negrescu Nicoleta



- Copilărie fără violență– dezbateri
- Mai bine ne jucăm decât să ne certăm – dezbateri

II A - prof. Mitran Mihaela

- Ce înseamnă bullying ?– dezbateri
- Insultele nu sunt deloc amuzante– dezbateri

II B - prof. Tălpigă Emilia.

- Glumele nu sunt întotdeauna amuzante– dezbateri
- Îmbrâncitul nu e deloc amuzant– dezbateri

III A – prof. Gheorghiuță Margareta

- Bee a buddy, not a bully! – dezbateri
- Ce ție nu-ți place, altuia nu-i face! – dezbateri

III B - prof. Georgescu Camelia

- Alege respectul, nu hărțuirea! – dezbateri
- Cei trei „A” ai non-violenței– dezbateri

IV A – prof. Duță Sofia

- Conflictul și soluționarea acestuia– dezbateri
- Comunicarea- cheia prevenirii violenței în școală – dezbateri

IV B - prof. Cristescu Reluța

- Ce este bullying și cum îl recunoaștem? – dezbateri
- Cui ne adresăm când suntem agresați verbal sau fizic?– dezbateri

V A - prof. Ducă Adina

- Violența în viața adolescentului de azi– dezbateri
- Caracteristicile manifestărilor violente– dezbateri

V B – prof. Bărbuia Alina

- Bullying și cyberbullying (cu participarea unui reprezentant al Poliției Slatina) – dezbateri
- Să fim mai toleranți! – dezbateri

VI B - prof. Bogdăneanu Magda

- Despre violența în clasă – dezbateri
- Despre combaterea violenței în școală– dezbateri

VII C– prof. Popescu Mădălina



- Deficiențe de comunicare – sursa violenței școlare– dezbateri
- Care sunt consecințele bullyingului?– dezbateri

VII A - prof. Huțuleac Liliana

- Comunicarea nonviolentă– dezbateri
- Stop violenței verbale! – dezbateri

VII B – prof. Ene Nicușor

- Violența – dezorganizarea personalității – dezbateri
- Violența psihică –atitudine de respingere, de izolare – dezbateri

VII A și VIII A – prof. Huțuleac Liliana

- „Comunicarea nonviolentă pentru prevenirea bullyingului – dezbateri
- Efectele consumului de droguri și traumele survenite în urma traficului de persoane – dezbateri, expuneri ppt.
- Cum să ne gestionăm sentimentele de furie? - dezbateri

VIII A - prof. Pîrvu Silviu

- Spune „Nu violenței în școală!” – dezbateri
- Modalități de prevenție a violenței în școală– dezbateri

VIII B – prof. Cîrstea -Deaconu Georgeta

- Violența în familie - dezbateri
- Combaterea violenței împotriva copiilor – dezbateri

ANALIZA SOWT a activității comisiei:

PUNCTE TARI:

- Modalități de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ de către personalul de pază și auxiliar;
- Existența unei proceduri și a unui sistem de monitorizare a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea tuturor membrilor comisiei;
- Implicarea consilierului educativ.

PUNCTE SLABE:

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;

AMENINȚĂRI:

- Situția economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți /asistenți sociali și maternali împreună cu copiii lor;



-Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

OPORTUNITĂȚI:

-Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină; Poliția de proximitate, Inspectoratul Județean de Poliție Olt, cu care avem încheiat și Proiectul de Parteneriat „Alege viața!”, Asistența socială.

SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE:

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.F.U.I.P.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor de către profesorii de serviciu din ziua respectivă;
- Aplicarea procedurii de învoire a elevilor;
- Notarea fără excepții a absențelor în catalog.

Întocmit de responsabilul Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității,

Prof. DUȚĂ SOFIA



**Raport asupra activității
Comisiei de Securitatea și Sănătatea Muncii
pentru anul școlar 2023-2024**

Comisia de Securitatea și Sănătatea Muncii de la ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 3 SLATINA/OLT a desfășurat următoarele activități în anul școlar 2023-2024:

- S-au instruit toate cadrele didactice din unitatea noastră școlară;
- S-a urmărit realizarea instructajului periodic pentru personalul muncitor;
- S-a realizat instructajul introductiv general și la locul de muncă pentru noii angajați;
- S-a urmărit instruirea tuturor elevilor pe linie de circulație și protecția muncii din școală, laboratoare, săli de sport;
- S-a urmărit instruirea tuturor elevilor privind protecția muncii la atelierele școală și la atelierele partenerilor de practică;
- S-au desfășurat exerciții de simulare incendii și cutremur cu elevii, cadrele didactice și nedidactice.
- Din prevederile Planului de prevenire și protecție pentru anul școlar 2023-2024 s-au realizat următoarele măsuri:
 - S-au menținut curate intrările în clădirile școlii;
 - S-a asigurat echipament de protecție pentru personalul muncitor și profesorii instructori;
 - S-au asigurat materialele de curățenie pentru personalul de serviciu și pentru grupurile sanitare;
 - Acele prevederi care nu au putut fi realizate, sunt prevăzute în continuare în Planul de prevenire și protecție pentru anul școlar 2023- 2024.

Responsabilul comisiei:

Prof. CÎRSTEA DEACONU GEORGETA



RAPORTUL COMISIEI – SERVICIUL PE ȘCOALĂ

AN ȘCOLAR 2023 – 2024

În anul școlar 2023 – 2024, Comisia – Serviciul pe școală – a avut ca obiectiv elaborarea graficului serviciului pe școală al profesorilor din școală, efectuarea serviciului pe școală conform graficului întocmit, avizat și afișat, precum și supravegherea elevilor pe perioada pauzelor. La finalul programului, profesorii de serviciu pe școală au asigurat protecția cataloagelor școlare, conform regulilor stabilite la nivelul școlii în acest sens.

Aspectele constatate au fost:

- Graficul serviciului pe școală a fost afișat la loc vizibil în școală pentru a facilita consultarea acestuia;
- Toți profesorii de serviciu pe școală și-au îndeplinit atribuțiile în acest sens;
- Au fost întocmite procese-verbale la sfârșitul zilei;
- Au fost securizate cataloagele școlare și pe perioada pauzelor și după terminarea programului în școală;
- Au fost supravegheați elevii pe perioada pauzelor, astfel că incidentele au fost foarte puține;
- S-a intervenit de fiecare dată când a fost cazul, astfel încât programul școlar să nu fie perturbat și să nu se ivească incidente nedorite;
- Elevilor li s-a interzis părăsirea incintei școlii și a curții școlii în intervalul de timp corespunzător programului școlar;
- S-a asigurat igienizarea sălilor de clasă după terminarea orelor;
- S-a monitorizat păstrarea ordinii, curățeniei și a disciplinei pe perioada pauzelor de către elevi;
- Graficul serviciului pe școală a fost respectat de către toate cadrele didactice din școală;
- Membrii comisiei - Serviciul pe școală - s-au implicat și au colaborat pentru o bună organizare și desfășurare a acestei comisii.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

Comisia- Serviciul pe școală:

Responsabil : Bodăneanu Magda

Membrii: Ungureanu Cristina

Nicolae Viorel

Tălpigă Emilia



**RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE
A DIRIGINȚILOR
AN ȘCOLAR 2023-2024**

Comisia metodică a diriginților și-a desfășurat activitatea pe baza unui program la care și-au adus contribuția toți membrii acestei comisii. Profesorii diriginți: Bărbuia Alina, Ducă Adina, Bogdăneanu Magda, Dumbrăvescu Anda, Ene Nicușor, Popescu Mădălina, Huțuleac Liliana Pîrvu Silviu, Cârstea-Deaconu Georgeta au fost într-o permanentă colaborare pentru realizarea activităților comisiei.

Planificările și proiectarea activității didactice au fost întocmite și predate la timp. Lecțiile au fost minuțios pregătite, folosindu-se de materiale didactice diverse și metode participative pentru a ușura dobândirea cunoștințelor de către elevi. Copiii au fost antrenați în realizarea diferitelor proiecte, portofolii, desene, compuneri și alte materiale.

ACTIVITĂȚI ÎN CADRUL COMISIEI

28.09.2023-constituirea Comisiei metodice a diriginților

-stabilirea planului de activitate din anul școlar 2023-2024

-proces-verbal înregistrat cu nr. 1453/28.09.2023

12.10.2023-prezentarea referatului: „Care sunt consecințele bullyingului?”- Prof. Popescu Mădălina

-proces-verbal înregistrat cu nr. 1597/12.10.2023

07.11.2023 -prezentarea referatului „Ghid pentru un stil de viață sănătos”-Prof. Cârstea Deaconu Georgeta

-proces-verbal înregistrat cu nr. 1794/07.11.2023

09.12.2023-prezentarea referatului „Comunicarea și creativitatea în cadrul orelor de dirigenție” -Prof.

Bogdăneanu Magda

-proces-verbal înregistrat cu nr. 1963/09.12.2023

27.01.2024- prezentarea referatului „Exercițiile fizice și sportul-antidotul sedentarismului ”- Ene Nicușor

-proces-verbal înregistrat cu nr. 366/30.01. 2024

De-a lungul anului școlar 2023-2024 s-au organizat excursii, tabere.

În perioada 18-24 august a fost organizată tabără în Maramureș de către doamnele profesoare Huțuleac Liliana și Popescu Mădălina împreună cu elevii claselor aVII-a A și aVII-a C.

În luna aprilie 2022 clasele aVII-a A și aVII-a C au organizat o excursie la București coordonate de doamnele profesoare Huțuleac Liliana și Popescu Mădălina.



- **Puncte tari:**

- întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale realizate conform noilor programe;
- atingerea obiectivelor propuse în planul managerial;
- cadrele didactice se implică responsabil în realizarea activităților și sarcinilor propuse.

- **Puncte slabe:**

- Organizarea dificilă a întâlnirii profesorilor diriginți din cauza programului diferit al acestora.

- **Oportunități:**

- folosirea eficientă a mijloacelor de învățământ;
- dezvoltarea competenței de comunicare, de formare a propriei opinii ;
- folosirea metodelor activ-participative care să favorizeze înțelegerea ideilor și conceptelor, valorificarea experienței proprii a elevilor.

- **Amenințări:**

- numărul mare de elevi cu probleme de comportament.

Profesorii din această arie curriculară au participat la toate acțiunile inițiate de școală, atât la nivelul școlii, cât și al comunității locale. Pe parcursul acestui semestru, toți membrii comisiei metodice și-au adus contribuția la activitățile propuse în cadrul comisiei și la nivelul școlii.

Responsabil comisie,
Prof. Popescu Mădălina-Violeta



RAPORTUL COMISIEI PENTRU MENTORAT DIDACTIC ȘI FORMARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ

Activitatea de formare a cadrelor didactice la nivelul unității de învățământ trebuie să îndeplinească funcția de reglare-autoreglare a activității curriculare și extracurriculare în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației.

La nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 3 funcționează Comisia pentru mentorat și formare în cariera didactică având ca responsabil pe doamna Popescu Mădălina-Violeta. Aceasta are ca atribuție principală identificarea nevoilor de formare și perfecționare a cadrelor didactice din unitate și monitorizarea acestora. În anul școlar 2023-2024, personalul didactic din unitate este următorul:

NR CRT	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	STATUT	GRAD DIDACTIC
1	Negrescu Nicoleta	prof. învă. primar	T	Definitivat
2	Cristescu Reluța	prof. învă. primar	T	I
3	Ștefănescu Gheorghe	prof. învă. primar	T	I
4	Neacșu Mădălina	prof. învă. primar	detașat	Definitivat
5	Ungureanu Cristina	prof. învă. primar	T	I
6	Barbu Alexandra	prof. învă. primar	T	II
7	Mitran Mihaela	prof. învă. primar	T	II
8	Tălpigă Emilia	prof. învă. primar	T	I
9	Pîrvu Cristina	prof. învă. primar	T	I
10	Gheorghită Margareta	prof. învă. primar	T	I
11	Georgescu Camelia	prof.înv. primar	T	I
12	Nicu Cristina	prof. lb. română	T	I
13	Ducă Adina	prof. lb. română	T	I



14	Bărbuia Alina	prof. lb. engleză	T	I
15	Popescu Mădălina	prof. lb. engleză	T	I
16	Bogdăneanu Magda	prof. lb. franceză	T	I
17	Nicolae Viorel	prof. matematică	T	I
18	Oncescu Alina	prof. matematică	Detașat	Definitivat
19	Vasile Carolina	prof. fizică/chimie	T	I
20.	Ivănescu Valentin	prof. educație muzicală	Suplinitor	Debutant
21	Mehedințu Grațiela	prof.biologie	T	I
22	Dicu Cristina	prof. geografie	T	I
23	Amza Nicoleta	prof. istorie	T	I
24	Duică Danira	prof. desen	T	Definitivat
25	Pătru Marian	prof. educație tehnologică	T	I
26	Cîrstea –Deaconu Georgeta	prof. educație fizică	T	I
27	Dan Agneta	prof. chimie	T	I
28	Ene Nicușor	prof. educație fizică	T	I
29	Huțuleac Liliana	Consilier școlar	T	I
30	Dumbrăvescu Anda	prof. informatică	T	I
31	Pîrvu Silviu	prof.religie/educație muzicală	T	I
32.	Duță Sofia	Prof. învă. primar	T	I
33.	Radu Mihaela	Prof. lb. română	Suplinitor	Definitivat

Cadrele didactice din unitatea noastră au participat la consfătuirile organizate de ISJ Olt pe discipline și la acțiunile metodice organizate de acesta. În cadrul comisiilor organizate la nivelul școlii s-au desfășurat asistențe la ore sau susținere de referate cu scopul de a împărtăși din cunoștințele acumulate și celorlalți colegi de catedră.



În luna noiembrie responsabilul comisiei a intrat în posesia fișelor individuale de formare continuă....doar parțial.

În perioada 16 noiembrie-29 noiembrie 2023, Comisia pentru mentorat și formare în cariera didactică s-a ocupat de analiza dosarelor pentru recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite ca urmare a participării la programe pentru abilitare funcțională. Ca urmare a verificării documentelor depuse de un număr de 3 cadre didactice care au absolvit programe pentru abilitare funcțională s-a decis recunoașterea și echivalarea solicitărilor pentru: Ene Nicușor, Nicu Cristina și Popescu Mădălina.

Cadrele didactice sunt interesate de formarea continuă. Au dovedit acest lucru prin participarea la diverse cursuri sau programe de perfecționare în specialitate:

În luna noiembrie 24 de cadre didactice s-au înscris la programul de formare „Dezvoltarea inteligenței emoționale”.

La programul „Management strategic în educație” s-au înscris 12 cadre didactice. Cursul se desfășoară în perioada noiembrie-decembrie 2023.

Doamnele Ungureanu Cristina și Negrescu Nicoleta participă la programul de masterat „Management Educațional”.

În luna noiembrie au fost depuse la sediul Inspectoratului Școlar Județean 2 dosare pentru susținerea gradelor didactice, după cum urmează: Gradul Didactic II- Mitran Mihaela și Gradul Didactic I- Barbu Alexandra și 3 dosare de preînscrisiere pentru Gradul didactic II:

- Negrescu Nicoleta-Profesor pentru învățământ primar
- Oncescu Alina-profesor matematică
- Radu Mihaela-profesor limba și literatura română

În luna noiembrie 2023, Comisia pentru Mentorat și formare în cariera didactică a eliberat adeverințe pentru îndeplinirea condiției de formare, în intervalul de referință cuprins între anii 2018-2023 pentru doamna Bărbu Alina, doamna Nicu Cristina și domnii profesori: Pătru Marian și Pîrviu Ion-Silviu. Doamnelor Amza Nicoleta și Barbu Alexandra le-a fost recunoscută de drept condiția de formare continuă ca urmare a absolvirii unui program postuniversitar de conversie profesională și a obținerii în intervalul legal prevăzut a Gradului didactic II.

Doamna Popescu Mădălina a participat în lunile septembrie-decembrie la următoarele activități de perfecționare:

- "Interactive Webinar-International Literacy Day"-8 septembrie 2023
- International Event Series " Education in my country"- 15 septembrie 2023
- The 2023 Annual Conference for English Language Teachers-organizat de Fisher International -1-2 septembrie 2023
- Webinar-ul internațional "Access to Quality Education-New Opportunities"-25 septembrie 2023
- Digital Detox for Teen-28 septembrie 2023



- 42nd Pan-EU Conference on Digital Education-28 septembrie 2023
 - World Teacher's Day Celebrations by 2DSA -3 octombrie 2023
 - World Wide Green Campaign-13 octombrie 2023
 - Thr 3rd International Positive Education Marathon-17 octombrie 2023
 - Atelierul de literație-„Cititori Scilpitori”-31.10.2023
 - Webinar-ul „Mentoratul-un proces de dezvoltare în cariera didactică”-17.10.2023
 - Webinar interactiv- ”International Day of persons with disabilities”-3 decembrie 2023
 - Webinar interactiv-”Inclusive Education and teachers”-3 decembrie 2023
- Doamna Georgescu Camelia a participat în lunile octombrie-noiembrie la diferite activități de perfecționare:
- The 3rd International Positive Education Marathon-17 octombrie 2023
 - Activitatea- Climate Action Day- 2 noiembrie 2023
 - Cursul de formare- OneStep: Managementul comportamentului pozitiv” - 22 noiembrie 2023

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI - interesul cadrelor didactice față de activitatea de mentorat în vederea consilierii viitoarelor cadre didactice

- suportul direcțiunii școlii in vederea participarii la cursuri de formare / perfectionare în țara și străinătate

PUNCTE SLABE

- Alegerea unor cursuri nu a fost întotdeauna in concordanta cu nevoia de dezvoltare personală

-Domnii profesori sunt reticenți în a-și complete fișa de formare continuă

OPORTUNITĂȚI - oferta variata a CCD si a altor furnizori de formare

- oferta cursurilor de perfectionare/ master/ studii posuniversitare, etc - oferta stagiilor de formare în străinătate

AMENINȚĂRI - fonduri insuficiente alocate pentru activitatea de formare

Responsabil,

Prof. Popescu Mădălina-Violeta



**RAPORTUL DE ACTIVITATE AL
COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII (CEAC)
An școlar 2023 – 2024**

Activități desfășurate în cadrul CEAC:

- Responsabilul CEAC a realizat Raportul Anual de Evaluare Interna RAEI în luna septembrie;
- S-a întocmit Raportul de Autoevaluare pe anul trecut școlar prin centralizarea datelor culese de la comisii;
- S-au descoperit punctele slabe din raportul de autoevaluare și s-a întocmit pe baza acestora Planul de Îmbunătățire;
- S-au stabilit strategii în vederea monitorizării interne lunare;
- Actualizarea bazei de date ale Comitetului CEAC;
- Actualizarea datelor (Plan operațional, Plan de activități, Regulament CEAC, organigrame);
- Transmiterea datelor către comisiile de lucru;
- Alocarea unui program necesar nevoilor comisiei conform programului anunțat și afișat la panoul CEAC;
- S-a prezentat membrilor comisiei oferta educațională de perfecționare în domeniul calității;
- Înscrierea membrilor comisiei la cursuri de perfecționare în vederea informării și realizării corecte a autoevaluării unității;
- Completarea documentelor CEAC (Manualul calității, Procedurilor – în curs);
- Realizarea structurii documentelor;
- Colectarea datelor statistice ale unității și a rapoartelor de activitate ale comisiilor cu caracter permanent în vederea realizării Raportului de monitorizare;
- Revizuirea Regulamentului de funcționare CEAC;
- Stabilirea responsabilităților membrilor CEAC;
- Analiza descriptorilor de performanță structurate pe cele 7 principii, în ședința deschisă la care au participat majoritatea responsabililor comisiilor cu caracter permanent;
- În luna octombrie s-a desfășurat monitorizarea cadrelor didactice, la care au participat toți membrii CEAC, și în urma căruia s-au stabilit măsurile de remediere a neclarităților ivite;
- La data de 14 octombrie a fost finalizat Raportul Anual de Evaluare Internă, în timpul perioadei impuse.
- Pregătirea documentației necesare completării dosarului CEAC.
- Verificarea documentației de către brigada de inspecție.
- Realizarea prezentării școlii pentru brigada de inspecție. Realizarea Planului de îmbunătățire în urma inspecției din 06-10.11.2023.
- Pe parcursul lunii noiembrie s-au verificat o parte din dosarele catedrelor, acolo unde s-a oferit ajutorul din partea responsabililor, și s-a dat tot concursul în funcție de programul de lucru și implicarea CEAC;
- Pe parcursul lunilor septembrie și octombrie membrii comisiei s-au preocupat de completarea dosarului comisiei, urmărind documentația elaborată de A.R.A.C.I.P.
- S-au realizat în continuare interasistențe de către membrii comisiei CEAC.



- Reactualizarea și ordonarea documentației solicitate pentru monitorizare;
- Pe parcursul lunii noiembrie s-au verificat portofoliile catedrelor didactice, postate pe platforma TEAMS a școlii, secțiunea Profesori, dar și în format letric, la cabinetul Directorului;
- S-a verificat corectitudinea completării cataloagelor.
- În luna decembrie s-au verificat portofoliile comisiilor permanente;
- S-a verificat corectitudinea completării cataloagelor;
- Selectarea și elaborarea chestionarelor pentru alegerea ofertei educaționale pentru curriculum la decizia școlii pentru anul școlar viitor;
- În lunile ianuarie-iunie s-au verificat portofoliile diriginților;
- S-a verificat notarea ritmică;
- Validarea chestionarelor.

II. Activități generale:

1. A realizat Baza de date a școlii (inclusiv documentele de bază), suport permanent pentru asigurarea documentelor de încărcat pe aplicația <https://calitate.aracip.eu>.
2. Au fost elaborate chestionare pentru părinți, profesori și elevi, chestionare ce au fost distribuite diriginților și profesorilor în vederea completării lor pentru sondarea intereselor în vederea stabilirii ofertei educaționale pentru disciplinele opționale, curriculum la decizia școlii în anul școlar 2024-2025.
3. S-au elaborat planificări pentru ședințe pregătire suplimentare cu elevii care necesită de activități remediale sau cu elevii care au nevoie de consultații în vederea obținerii performanței școlare.
4. Monitorizarea secretariatului pentru realizarea Fișei de încadrare pentru anul școlar 2023-2024 și realizarea Machetei pentru Planul de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025.
5. S-a monitorizat desfășurarea activităților cuprinse în Planul de activități educative pentru anul școlar 2024-2025: 1 Decembrie, Ziua Națională României; Colinde și serbări pe clase și pe școală dedicate sărbătorilor de iarnă; 15 ianuarie, ziua marelui poet Mihai Eminescu; 24 Ianuarie, Ziua Unirii Principatelor Române, 1 și 8 Martie, sprijin acordat copiilor protejați de Fundația Trebuie; Săptămâna Altfel, Săptămâna Verde, serbări de premiere etc.
6. S-au elaborat:
 - planificare pentru recuperarea tuturor cursurilor din zilele libere, punți de leegătură între zilele libere;
 - asigurarea referatelor de necesitate pentru dotarea claselor conform normativelor în vigoare.
7. Au fost elaborate noi proceduri sau revizuite și au fost implementate, în conformitate cu noul Manual de evaluare externă a calității. De asemenea, a fost monitorizată aplicarea procedurilor operaționale la nivelul organizației prin colectarea de dovezi de la compartimente.
8. S-a urmărit finalizarea în condiții normale a anului școlar 2023-2024, încheiere medii, situații școlare, evaluarea națională la clasa a VIII-a.

Întreaga activitate a membrilor din Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității sa desfășurat în conformitate cu Regulamentul de funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, îndeplinindu-și responsabilitățile pe perioada în care s-au desfășurat orele fizic.

III. Analiza SWOT a activității comisiei CEAC:



Puncte tari:

- completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară;
- elaborarea, centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate părinților și elevilor în vederea îmbunătățirii climatului instructiv-educativ din unitate;
- întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar anterior la termenul stabilit;
- elaborarea procedurilor necesare desfășurării activităților unității de învățământ.

Puncte slabe:

- lipsa de interes a unor părinți față de evoluția la învățătură și purtare a elevilor;
- există deficiențe în sincronizarea activităților de recuperare a cursurilor din zilele libere prin OM, cauzate de suprapunerea orarului cadrelor didactice cu norme de predare în mai multe unități școlare.

Amenințări:

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și din cauza supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare în an școlar atipic (cauzat de zile libere prin OM) există posibilitatea să fie supraaglomerate sarcinile la termene stabilite prea devreme comparativ cu derularea programului obișnuit al activităților cadrelor didactice;
- criza de timp a părinților cauzată de actuala situație economică reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor.

Oportunități:

- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între membrii comisiei.

IV. Soluții posibile:

- elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;
- o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul elevilor și cu consiliul reprezentativ al părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
- aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de unitatea școlară;
- disponibilitatea cadrelor didactice și a conducerii de a sprijini activitatea acestei comisii;
- centralizarea exemplarelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora;
- elaborarea procedurilor care să devină funcționale prin aducerea la cunoștința tuturor celor implicați pentru a îmbunătăți activitatea.

Întocmit,

Responsabil CEAC,

Prof. Gheorghită Margareta

Membrii CEAC:

Director,

Prof. Maican Sanda-Denisa



Raport al activităților educative școlare și extrașcolare An școlar 2023- 2024

**Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare,
Prof. Gheorghită Margareta**

În anul școlar 2023-2024, la nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 3 Slatina, Olt, în cadrul activităților educative școlare și extrașcolare s-au desfășurat următoarele acțiuni:

- a) coordonarea, monitorizarea și evaluarea activității educative nonformale din unitatea de învățământ;
- b) avizarea planificării activităților din cadrul programului activităților educative ale claselor;
- c) elaborarea proiectului programului/calendarului activităților educative școlare și extrașcolare ale unității de învățământ, în conformitate cu planul de dezvoltare instituțională, cu direcțiile stabilite de către inspectoratul școlar și minister, în urma consultării consiliului reprezentativ al părinților și a elevilor, supunerea spre aprobare consiliului de administrație;
- d) elaborarea, propunerea și implementarea de proiecte de programe educative;
- e) identificarea tipurilor de activități educative extrașcolare care corespund nevoilor elevilor, precum și posibilitățile de realizare a acestora, prin consultarea elevilor, a consiliului reprezentativ al părinților;
- f) prezintă consiliului de administrație rapoarte anuale privind activitatea educativă și rezultatele acesteia;
- g) diseminează informațiile privind activitățile educative derulate în unitatea de învățământ;
- h) facilitează implicării consiliului reprezentativ al părinților și a partenerilor educaționali în activitățile educative;
- i) elaborarea de tematici și propunerea formelor de desfășurare a consultațiilor cu părinții sau reprezentanții legali pe teme educative.

În cadrul **portofoliului coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare există:**

- a) oferta educațională a unității de învățământ în domeniul activității educative extrașcolare;
- b) planul anual al activității educative extrașcolare;
- c) programe de parteneriat pentru realizarea de activități educative extrașcolare;
- d) programe educative de prevenție și intervenție;
- e) modalități de monitorizare și evaluare a activității educative extrașcolare;
- f) măsuri de optimizare a ofertei educaționale extrașcolare;
- g) rapoarte de activitate anuale;
- h) documente care reglementează activitatea extrașcolară, în format letric/electronic, transmise de inspectoratul școlar și minister, privind activitatea educativă extrașcolară.

Activitatea educativă extrașcolară din unitatea de învățământ este concepută ca mediu de dezvoltare personală, ca modalitate de formare și întărire a culturii organizaționale a unității de învățământ și ca mijloc de îmbunătățire a motivației, frecvenței și performanței școlare, precum și de remediere a unor probleme comportamentale ale elevilor.



DIAGNOZA - ANALIZA SWOT a activităților educative în anul școlar 2023-2024:

PUNCTE TARI

- modalități alternative de educație reflectate de activități extracurriculare diverse la nivelul școlii și la nivelul claselor de elevi;
- valorificarea experienței personale a elevilor în activitățile educative dovedește importanța pregătirii elevilor pentru viața reală întrucât se realizează în cadrul tuturor disciplinelor de studiu;
- alternarea formelor de organizare a activității: frontal, perechi, grupuri mici, individual contribuie la formarea elevilor pentru diferite tipuri de lucru în cadrul activităților educative desfășurate;
- prin activitățile educative nonformale se creează o diversitate de experiențe de învățare;
- utilizarea metodelor interactive de învățare creează elevilor și conștientizarea responsabilității, a deciziilor sau de susținere a propriilor opinii;
- alternarea diverselor roluri ale cadrului didactic și asumarea de diferite roluri de către elevi generează, în cadrul activităților educative, asumări de roluri și dezvoltarea competențelor de autoevaluare a propriei contribuții a elevilor implicați;
- colaborarea cu partenerii educaționali de la nivel local sau național care vin în sprijinul cadrelor didactice diriginți în cadrul activităților educative care vizează orientarea școlară și profesională sau educația pentru o viață sănătoasă din punct de vedere fizic, mintal, precum și parteneriate cu instituții culturale sau spirituale: Colaborarea cu I.S.J., C.C.D., Primăria, cabinetul de consiliere psihopedagogică al școlii; Crucea Rosie; specialiști ai I.J.P.; comitetul de părinți; cabinetul medical al școlii; Biblioteca „Ion Minulescu” Olt ș. a.;
- Remarcăm creșterea accentuată a numărului de cadre didactice și elevi care participă la activitățile educative propuse în Calendarul activităților educative al școlii sau la diversele proiecte și concursuri propuse de ISJ, ME și alte ONG-uri și instituții;
- derularea a diverse parteneriate educaționale.

PUNCTE SLABE

- scăderea interesului unor elevi și a familiilor lor față de activitățile educative și extracurriculare, precum și minimalizarea importanței acestora;
- lipsa de implicare și responsabilizare a unor elevi în problemele specifice școlii.

OPORTUNITĂȚI

- colaborarea cu:
 - a) psihologul școlar, care realizează permanent consilierea în vederea carierei elevilor din clasele a VIII-a; consilierea elevilor și părinților pentru prevenirea violenței, bullying-ului în rândul copiilor, a absenteismului și a abandonului școlar etc.;
 - b) prezența familiilor elevilor: ședințe; lectorate;
 - c) Poliția de Proximitate în înlăturarea cauzelor absenteismului/ abandonului școlar/ bullying-ului/ delincvenței juvenile, prevenirea consumului de alcool, tutun etc.;
 - d) cabinetul medical al școlii pentru activități de prevenire a îmbolnăvirilor, respectării regulilor de igienă;
- Participarea școlii la proiecte și programe educative școlare și extrașcolare pe diverse teme;
- Participarea diriginților și a profesorilor în învățământul primar la cursuri de formare de consiliere și orientare școlară, de ex.: CRED;



AMENINȚĂRI

- oferta negativă a străzii și a mijloacelor mass-media reflectată în lipsa de interes față de învățatură și activitățile educative;
- migrarea unor elevi între școli, între România și alte țări;
- creșterea numărului de elevi cu părinți plecați în străinătate și rămași în grija rudelor;
- creșterea numărului de elevi care provin din familii cu un singur părinte;
- creșterea numărului de elevi care provin din familii refractare la educația oferită de școală, însă sunt deșteptele ale educației oferite de Internet.

Rezultate:

- creșterea calității actului educațional și a rezultatelor învățării;
- proiectarea activităților educative extracurriculare ca aplicații concrete a cunoștințelor acumulate și a abilităților și competențelor formate în cadrul obiectelor de studiu;
- stimularea interesului elevilor și a cadrelor didactice de a se implica și a participa în proiecte și programe educative curriculare, extrașcolare și extracurriculare la nivelul unității de învățământ;
- stimularea și multiplicarea inițiativelor elevilor în dezvoltarea vieții comunității școlare/comunității;
- reducerea procentului fenomenelor antisociale, a abandonului și absenteismului școlar;
- creșterea ratei promovabilității școlare;
- asigurarea șanselor egale de dezvoltare personală;
- ridicarea calității resursei umane din sistemul educațional;
- formarea resursei umane necesare dezvoltării societății cunoașterii.

III. Activități de PROIECTARE ȘI ORGANIZARE

Nr. Crt.	Activități realizate	Responsabil	Termen
1.	Cunoașterea și respectarea actelor normative care reglementează activitatea educativă	Director, diriginti	septembrie
2.	Repartizarea dirigintilor pe clase	Director, Consiliul de administrație	septembrie
3.	Întocmirea bazei de date privind situația disciplinară, absenteismul, bullying-ul, delinquența	Director Consilier psiholog	lunar
4.	Elaborarea Programului activităților / proiectelor educative școlare și extrașcolare	Coordonator proiecte educative	septembrie
5.	Organizarea Comisiei metodice a ariei curriculare Consiliere și orientare / Diriginților pentru consultarea elevilor în scopul inițierii planurilor de activități educative școlare și extrașcolare la nivelul claselor și disciplinelor	Director, prof. învăț. primar, diriginți	septembrie
6.	Întocmirea proiectărilor anuale/semestriale a activității de consiliere și orientare / dirigenție, a activităților educative școlare și extrașcolare, conform noilor reglementări	Director, prof. învăț. primar, diriginți	septembrie , octombrie



7.	Conceperea proiectelor și programelor de parteneriate educaționale	Director, prof. învăț. primar, diriginți, profesori pe discipline	Termen permanent
8.	Revizuirea Regulamentului interior (RI)	Georgescu Camelia-Elioara, Brînzan Daniela-Luminița, Nicu Cristina-Ștefania	septembrie
9.	Întâlnire cu consiliul reprezentativ al părinților la nivelul școlii pentru consultarea și propunerea de activități educative școlare și extrașcolare	Director, Coordonator proiecte educative	septembrie
10.	Organizarea consiliului reprezentativ al părinților	Director, Coordonator proiecte educative	septembrie
11.	Elaborarea planului de activități educative școlare și extrașcolare la nivelul școlii	Consiliul profesoral Coordonator proiecte educative	septembrie octombrie
12.	Constituirea comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	Director	noiembrie
13.	Organizarea consiliului școlar al elevilor	Director, Coordonator proiecte educative	septembrie
14.	Întocmirea graficului de interasistențe la orele de consiliere	Director, coord. proiecte educative, psiholog	noiembrie

IV. IMPLEMENTARE

Nr. Crt.	Activități	Responsabil	Termen
1.	Desfășurarea orelor de consiliere conform noilor reglementări privind activitatea de consiliere și orientare	Diriginți	săptămâna 1
2.	Operaționalizarea activităților din calendarul propriu și a celor din parteneriate	Coordonator programe Responsabilii comisiilor metodice	permanent
3.	Acțiuni de prevenire a absenteismului și abandonului școlar, de ameliorare a disciplinei școlare,	Director, diriginți Consilier psiholog	permanent
4.	Acțiuni de prevenire a consumului de droguri, a delicvenței juvenile, a traficului de persoane	Director, medic școlar, asistentă medicală, polițist de proximitate Consilier psiholog	Conform planificării, permanent
5.	Acțiuni pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, a bullying-ului	Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar Consilier psiholog	Raportare statistică lunar



6.	Acțiuni de cinstitire a marilor evenimente ale istoriei și culturii naționale, europene, mondiale	Prof. istorie	Conform planificării
7.	Acțiuni de însușire și respectare a normelor de igienă, de prevenire a îmbolnăvirii	Dirigintii, medic școlar, asistentă medicală	Conform planificării
8.	Acțiuni de cunoaștere și respectare a regulilor de protecția muncii, a normelor de circulație, de prevenire a incendiilor	Dirigintii, comisia SSM	Cf. calen darului
9.	Acțiuni de cunoaștere și respectare a normelor de protecția a mediului	Prof. si diriginti	Cf. calen darului
10.	Organizarea de programe specifice pentru: ed. ptr. dezvolt. personală ed. inter și multiculturală ed. pentru pace ed. ptr. drepturile copilului ed. pentru sănătate prevenirea abandonului școlar prevenirea traficului de persoane prevenirea exploatării prevenirea violenței și abuzului asupra copilului prin muncă a copiilor promovarea egalității de șanse (non-discriminare, grupuri dezavantajate) ed. ptr. dezvoltarea comunitară ed. ecologică ed. prin sport ed. globală	Director Prof. învăț. primar Diriginti Profesori pe discipline școlare	Permanent
11.	Derularea activităților tradiționale ale școlii (Festivitatea de deschidere a anului școlar, sărbători de iarnă, primăvara în parcul școlii, serbare de premiere) <i>Săptămâna Altfel</i> <i>Săptămâna Verde</i>	Coordonator programe ed. Consiliul de administrație, Parteneri în educație	Conform planificării
12.	Dezvoltarea parteneriatelor interinstituționale	Director, Coordonator programe ed. Parteneri în educație	Permanent
13.	Organizarea de reuniuni de informare și inițiere pentru conceperea, monitorizarea și evaluarea proiectelor	Director Coordonator programe ed.	Nov. mai
14.	Eficientizarea activității de consiliere privind cariera	Prof. Diriginti-clasele a VIII-a Director, psiholog	Aprilie, mai, iunie
15.	Eficientizarea pregătirii elevilor pentru concursuri, competiții, evaluarea națională la clasa a VIII-a	Dirigintii claselor a VIII-a profesori	Permanent



16.	Permanentizarea parteneriatelor cu autoritățile locale, mass-media, agenți economici	Cadre didactice	
17.	Organizarea concursurilor pe discipline, interdisciplinare, civice, artistice, sportive	Cadre didactice	Permanent
18.	Îmbunătățirea imaginii școlii prin ambientizarea personalizată, apariții în presă, pe site-uri educaționale	Cadre didactice	Permanent
19.	Optimizarea relației de comunicare cadre didactice - părinți	Cadre didactice	Permanent
20.	Elaborarea de materiale și instrumente de lucru specifice (mape de documentare)	Cadre didactice	Lunar
21.	Responsabilizarea membrilor Consiliului elevilor și a elevilor cu responsabilități la nivelul claselor pentru a dezvolta inițiative și a-și asuma sarcini	Diriginți	Permanent

V. CONTROL ȘI EVALUARE

Nr. Crt.	Activități	Resurse	Termen
1.	Monitorizarea tuturor acțiunilor cuprinse în Programul activităților / proiectelor educative, urmărindu-se stadiile de parcurgere, optimizarea demersului didactic, finalitatea acestora	Director, coordonator programe ed., responsabili comisii	Periodic
2.	Realizarea de interasistențe la orele de consiliere și activitățile educative	Director profesori	Lunar
3.	Realizarea de investigații în rândul elevilor pentru a evidenția prioritățile educative, impactul activităților educative asupra acestora	Diriginti Consiliul elevilor	Periodic
4.	Analiza periodică și finală a stadiului îndeplinirii programelor de activități educative pe clase și ale comisiei de consiliere	Dirigintii Prof. înv. primar	Semestrial



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 SLATINA - 90 DE ANI DE TRADIȚIE

OFERTA EDUCAȚIONALĂ, an școlar 2023-2024, clasa pregătitoare

În anul școlar 2023-2024 Școala Gimnazială Nr. 3 Slatina pregătitoare:

Clasa pregătitoare A: prof. învă. primar Ștefănescu Gheorghe, 0761905991;

Clasa pregătitoare B: prof. învă. primar Brînzan Daniela titular,



Școala beneficiază de o clădire de neoromânească și o clădire anexă, parc prin pază cu firmă specializată, sistem video de protecție, gard împrejmuitor.

Pentru desfășurarea în bune condiții a activității școlare, unitatea de învățământ oferă următoarele spații:

- săli de clasă speciale
- cabinet informatică,
- spații pentru: consilier școlar, logoped,
- cabinet medical propriu deservit permanent

Sălile de clasă pentru elevii claselor copiilor:



- bănci și scaune reglabile pe înălțime;
- table interactive;
- table albe, magnetice, pe care se
- laptopuri, videoproiectoare;
- băi separate pentru fete/băieți;
- design atrăgător și ambient



pentru clasele pregătitoare;
sală de sport, teren sportiv; bibliotecă;
profesor de sprijin, cancelarie open space;
de medic și asistent medical.

pregătitoare asigură ergonomia necesară vârstei



noi, individuale, mobile și

scrie cu markere;

plăcut.

Câteva argumente pentru a vă înscrie copiii la Școala Gimnazială Nr. 3 Slatina:

- Școala dispune de cadre didactice foarte bine pregătite din punct de vedere profesional, renumite și apreciate pentru rezultatele obținute cu elevii;

- Școala noastră desfășoară **Programul «Școală după școală» (School after school);**

- Programul școlii este într-un singur schimb, între orele 10 minute și pauza mare de 20 minute.

- Elevii școlii au câștigat importante și numeroase premii, concursurile de prestigiu interjudețene, naționale și directă.



08:00-12:00, cu pauzele mici de

diplome și medalii obținute la internaționale cu participare

Vă așteptăm cu drag la Școala Gimnazială Nr. 3 Slatina!



Scurt istoric al Școlii Gimnaziale Nr. 3 Slatina, jud. Olt

Scoala Gimnazială Nr. 3 Slatina, situată în partea de centru - est a municipiului Slatina, în vecinătatea Fundației pentru Tineret Slatina, își deschide anual larg porțile și are o tradiție de 90 de ani. Înființată ca instituție în anul 1933-1934, pe atunci a treia școală primară din oraș, dar prima școală « mixta » a orașului, fiindcă avea înscrși ca elevi atât băieți, cât și fete, școala a funcționat în cartierul gării (cartier mare al orașului, dar fără școala până în acest an), fără local propriu, în clădiri închiriate. Prima denumire a școlii a fost **ȘCOALA MIXTĂ GARĂ SLATINA**.

Dupa aproximativ 20 de ani, în 1953, se da în funcțiune localul propriu al școlii, clădire cu arhitectură interbelică neoromânească, în care școala funcționează și acum, construită din donații în bani ale părinților elevilor acestei școli. Cu aceasta ocazie școala primește un număr: **ȘCOALA GENERALĂ NR. 3 SLATINA**.

Dupa alți 30 de ani, în 1983, datorită creșterii numărului de elevi, școala primește în folosință și un alt local – clădirea de lângă SPITALUL DE DERMATOLOGIE. În 1986 efectivele de elevi ale școlii cresc și se înființează SC. NR. 10 SLATINA (acum localul B al Colegiului Național Vocațional „Nicolae Titulescu” Slatina), la care Școala cu Clasele I-VIII Nr. 3 Slatina repartizează învățatori și profesori - diriginți cu clase de elevi. În anul 1987 numărul crescut de elevi face ca școala să se scindeze din nou în două părți, repartizând ȘCOLII NR.11 SLATINA (acum Școala cu Clasele I-VIII „Constantin Brâncoveanu” Slatina), înființată atunci, învățatori, profesori, clase de elevi și localul mic. În 1988 o nouă creștere a numărului de elevi impune ca școala să solicite suplimentarea clădirii de bază cu alte spații – un corp din LICEUL METALURGIC. În 1990 un cămin pentru elevi e transformat în anexă pentru școala (actualul local al INSPECTORATULUI ȘCOLAR AL JUDEȚULUI OLT). Acolo funcționează în trei schimburi peste 40 de clase I-IV, iar în localul de bază și într-un corp de clădire al Liceului Metalurgic funcționează clasele V-VIII. În anul 1995 școala se scindează pentru a patra oară, împărțindu-se în două părți egale, o parte (învățatori, profesori, elevi) rămânând să funcționeze în localul de bază al școlii, iar partea cealaltă se constituie ca o școală de sine statătoare, funcționând într-un local nou, ȘCOALA «GEORGE POBORAN».

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 SLATINA a fost ani de-a rândul școala cu cea mai numeroasă populație școlară din județ, aproximativ 3.000 elevi și peste 150 de cadre didactice. Din anul 1995, ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 SLATINA, **pepinieră pentru atâtea școli ale orașului**, funcționează într-un singur local. În perioada iulie 2001 – aprilie 2005, clădirea de bază a școlii a intrat în PROGRAMUL “PHARE” de reabilitare, constând în consolidare, renovare, extindere cu 4 săli de clasă și modernizare. Din aprilie 2002 elevii, părinții și cadrele didactice se bucură de cea mai nouă, modernă și frumoasă bază materială a unei școli din oraș. Dar fiindcă “*nu zidurile fac o școală, ci spiritul ce domnește într-însa*”, elevii, părinții și dascălii au scris împreună cu drag istoria acestei școli, rezultatele bune și foarte bune cu care școala se mândrește rămânând în legendele școlii.

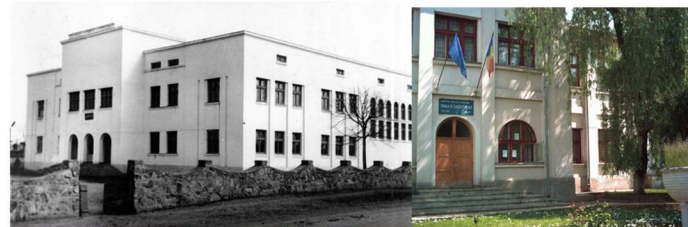
Începând cu anul 2018-2019 școala beneficiază de o clădire anexă cu două săli de clasă, construcție finanțată de Primăria Municipiului Slatina.

Garantat!!! Succes de vrei,

Fii elev al Școlii 3!!!

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 SLATINA

- 90 DE ANI DE TRADIȚIE -



Str. Drăgănești, nr.2, Slatina, jud. Olt

Tel / Fax: 0249 431478;

e-mail: scoalanr3@yahoo.com

web: <https://scoalanr3slatina.ro>



OFERTA EDUCAȚIONALĂ a ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 3 SLATINA, jud. Olt, an școlar 2023-2024

CICLUL PRIMAR, 12 clase:

Clasa pregătitoare A: prof. învă. primar Ștefănescu Gheorghe
Clasa pregătitoare B: prof. învă. primar Brînzan Daniela
I A: prof. învă. primar Ungureanu Cristina
I B: prof. învă. primar Barbu Alexandra
I C: prof. învă. primar Negrescu Nicoleta-Simona
II A: prof. învă. primar Mitran Mihaela-Mirela
II B: prof. învă. primar Tălpigă Emilia-Nicoleta
II C: prof. învă. primar Pîrvu Cristina-Rodica
III A: prof. învă. primar Gheorghită Margareta
III B: prof. învă. primar Georgescu Camelia
IV A: prof. învă. primar Duță Sofia
IV B: prof. învă. primar Cristescu Reluța

prof. lb. și lit. română, Nicu Ștefania-Cristina;
prof. lb. și lit. română, Ducă Adina;
prof. lb. și lit. română: Radu Mihaela;
prof. lb. engleză, Bărbuia Aurelia-Alina;
prof. lb. engleză, Popescu Mădălina-Violeta
prof. lb. franceză, Bogdăneanu Magda;
prof. matematică, Nicolae Viorel;
prof. matematică, Năsu Ioan-Florin;
prof. matematică, Rizea-Niță Rodica;
prof. fizică-chimie, Vasile Carolina;
prof. fizică-chimie, Ionescu Mariana;
profesor chimie, Dan Agneta;
prof. biologie, Mehedintu Grațiana;
prof. biologie, Sterie Luminița;
prof. istorie, Amza Nicoleta;
prof. geografie, Dicu Cristina;
prof. religie, ed. muzicală, Pîrvu Ion-Silviu;
prof. ed. muzicală, Rotaru Marina;

prof. ed. plastică, Duică Danira;
prof. ed. tehnologică, Pătru Marian;
prof. informatică, Dumbrăvescu Anda;
prof. informatică, Giurescu Romulus;
prof. ed. fizică și sport, Cîrstea-Deaconu Georgeta;
prof. ed. fizică și sport, Ene Nicușor;
prof. educație socială, Huțuleac Liliana;
prof. educație socială, Iancu Radiana;
consilier școlar, Huțuleac Liliana;
profesor de sprijin, Iancu Roxana;
logoped, Tudor Iuliana;

Personal didactic auxiliar:

bibliotecar, Pălăngeanu Daniela;
secretar, Ionescu Monica;
informatician, Dumbrăvescu Anda;
administrator financiar, Popa Dan.

CICLUL GIMNAZIAL, 9 clase:

Baza materială:

Școala beneficiază de o clădire de bază cu arhitectură interbelică neoromânească și o clădire anexă, parc verde, teren sportiv, securitate prin pază cu firmă specializată, sistem video de protecție, gard împrejmuit. Pentru desfășurarea în bune condiții a activității școlare, unitatea de învățământ oferă următoarele spații:

- 21 săli de clasă; cabinet informatică; sală de sport, teren sportiv; bibliotecă;
- spații pentru: secretariat, informatician, administrator financiar, consilier școlar, logoped, profesor de sprijin, director, cancelarie open space;
- cabinet medical propriu, deservit permanent de medic și asistent medical.

Programul școlii este într-un singur schimb, între orele 08:00-14:00, cu pauzele mici de 10 minute și pauza mare de 20 minute.

ACTIVITĂȚI EDUCATIVE școlare și extrașcolare:

- Programul «Școală după școală» (School after school), la solicitarea părinților;
- Parteneriate locale cu: Primaria Municipiului Slatina, Poliția Municipiului Slatina, I.S.U. Olt, C.C.D. Olt, Jandarmerie;
- Parteneriate educaționale cu: Biblioteca Județeană Olt, Palatul Copiilor "Adrian Băran" Slatina, școli gimnaziale, colegii naționale, licee teoretice, ONG-uri naționale;
- Pregătire suplimentară permanentă și pentru evaluările naționale, consultații la toate disciplinele pentru concursuri locale, județene, interjudețene, naționale și internaționale;
- Programe și proiecte educative, serbări, vizionare de filme educative, emisiuni de cultură și știință, spectacole de teatru, tabere, excursii, vizite, drumeții etc.

DISCIPLINE OPTIONALE propuse pentru anul școlar 2023-2024, curriculum la decizia școlii:

- o Educație pentru viață și comunitate, opțional avizat M.E.N., II C, prof. învă. primar Pîrvu Cristina-Rodica;
- o Educație ecologică, opțional avizat M.E.N., II C, prof. învă. primar Pîrvu Cristina-Rodica;
- o Lumea poveștilor, opțional avizat M.E.N., II C, prof. învă. primar Pîrvu Cristina-Rodica;
- o Natura și viața noastră, opțional avizat M.E.N., II C, prof. învă. primar Pîrvu Cristina-Rodica;
- o Pregătiți pentru viață. Educație pentru viață și comunitate, opțional avizat M.E.N., III A, prof. învă. primar Gheorghită Margareta;
- o Educație financiară, opțional avizat M.E.N., III A, prof. învă. primar Gheorghită Margareta;
- o Matematică distractivă, III A, prof. învă. primar Gheorghită Margareta;
- o Matematică de excelență, III A, prof. învă. primar Gheorghită Margareta;
- o Lectura și abilitățile de viață, opțional avizat M.E.C.T.S., VIII A, prof. lb. și lit. română Nicu Ștefania-Cristina;
- o Lectura și abilitățile de viață, opțional avizat M.E.C.T.S., VI B, VIII B, prof. lb. și lit. română Ducă Adina;
- o English is fun, ciclul primar, prof. lb. engleză Bărbuia Aurelia-Alina;
- o Succesul English, ciclul gimnazial, prof. lb. engleză Bărbuia Aurelia-Alina;
- o În jurul mesei. Stiluri de viață și cultura alimentației, VII A, VII B, prof. chimie Dan Agneta;
- o Șah, ciclul primar, prof. ed. fizică și sport Cîrstea-Deaconu Georgeta;
- o Handbal, VII A, VII B, prof. ed. fizică și sport Ene Nicușor.

Str.Drăgănești, nr.2,Slatina, jud. Olt

Tel / Fax: 0249 431478;

e-mail: scoalanr3@yahoo.com

web: <https://scoalanr3slatina.ro>



Activităților educative școlare și extrașcolare realizate, din calendarul propus pentru anul școlar 2023- 2024

Nr. crt	Titlul activității	Tipul activității	Prof. coordonator / Responsabil	Participanți	Cls.	Data / Perioada	Locul desfășurării	Parteneri
	Deschiderea festivă a anului școlar	Festivitate de deschidere a noului an școlar	Director	Toți elevii Părinții, Profesorii Reprez. Poliția locală	CP-VIII	sept.	Curtea școlii	I.S.J. Poliția locală
	16 septembrie – Ziua de Curățenie Națională – 2023 – Asociația Let's Do It, Romania!	ecologizare	Coord. proiecte educative	Profesori: Negrescu Nicoleta-Simona Pîrvu Cristina-Rodica Gheorghiu Margareta Ducă Adina-Elena Popescu Mădălina-Violeta	I C II C III A V B VII C	16 sept.	Proximitățile municipiului Slatina Zona stației de epurare a	
	Ziua Internațională a Păcii	Rugăciune 5 minute de la pentru pace și iubire	Coord. proiecte ed.			21 sept.		
	“Toamnă bună, harnică / Și de roade darnică”	Expoziție de roade ale toamnei: legume și fructe, cereale	Cadre didactice	Clasele primare Cadre didactice	CP-VIII	oct.	Săli de clasă	părinți
	Reamenajarea designului școlii pentru noul an școlar	pavoazare	Cadre didactice	Coridoare, săli de clasă	CP-VIII	sept.- oct.	Săli de clasă Interiorul și exteriorul școlii	Comitetele de părinți
	Ziua Pompierilor din România - Ziua porților deschise la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Matei Basarab" Olt	Participare de demonstrații pompieri	Director Coord. proiecte educative	Elevi Profesori Pompieri	CP-IV	12 sept.	Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Matei Basarab" Olt	



	Ședință cu reprezentanții Comitetelor de părinți pe școală Constituirea consiliului reprezentativ al părinților pe școală	Consultare părinți Aplicare chestionare	Director Coord. proiecte educative	Responsabilii comitetelor de părinți pe clase		sept.- oct.	școală	Comitetele de părinți
	Excursii la munte/obiective turistice	Excursii	Profesor în învățământul primar /Diriginții	Profesori		oct.	Excursie la munte	Comitetele de părinți
	Teatru de marionete pentru copii Trupa de teatru "Zgubilici" din Pitești	Teatru de marionete	Prof. înv. primar	Elevi Prof. înv. primar	CP-IV	oct.	Teatru de marionete	Sala de sport
	Participarea la deschiderea festivă a cursurilor de la Palatul Copiilor "Adrian Băran" Slatina, Olt	Vizită la demonstrațiile realizate de elevii de la Palatul Copiilor	Cadre didactice	Clase, diriginți	CP-VIII	Oct.	școală	Palatul Copiilor
	Ședințe ale Consiliului elevilor Alegerea consiliului elevilor pe școală și a reprezentantului elevilor pe școală Alegerea președintelui Consiliului Elevilor la nivelul școlii Managementul Consiliului elevilor	Alegeri Aplicare chestionare	Coord. proiecte educative Diriginți	Elevii	V-VIII	Oct.	Școală www.wedu.ro	I.S.J. M.E.
	Lupta anti-drog. Activități de prevenire a delincvenței, traficului de ființe umane,					Oct.		



	consumului de alcool, tutun, droguri							
	Prelucrarea normelor PSI și de protecție și siguranță a muncii	Regulament Măsurile de protecție	Diriginții			Oct.		
	Ziua Mondială a Animalelor	Vizionare filmulețe	Coord. proiecte educative Profesori			4 oct.		
	Ziua Mondială a Educației	Ziua profesorilor Vizionări filmulețe	Coord. proiecte educative Diriginți	profesorii		5 oct.		
	Ziua Mondială a Alimentației	Discuții, filme	Coord. proiecte educative Diriginți	profesorii		16 oct.		
	Ziua europeană de luptă împotriva traficului de persoane, în cadrul Săptămânii prevenirii traficului de persoane		Cadrele didactice			18 oct.		
	Săptămâna fructelor și legumelor donate	Colectare și donare de fructe și legume	Diriginții claselor, SNAC		CP-VIII	noiembrie	școală	DGASPC
	<i>Săptămâna educației globale</i> Deviza: „Toți copiii au dreptul la educație”		Diriginții claselor			14-20 nov.		Organizația a Salvați Copiii, România
	1 Decembrie, Ziua Națională a României, Ziua Marii Uniri	Dezbateri și discuții, serbare Prezentare Power Point	Consilier educativ Profesori	Clase, diriginți	CP-VIII		școală	Muzeu
	„Colinde, colinde, e vremea colindelor”, sărbătorirea	Serbare la nivelul școlii	Director Cadre didactice	Clase Diriginți	CP-VIII	decembrie	școală	Comitetul de părinți



	Nașterii Domnului Iisus Hristos; sosește Moș Crăciun	Serbări pe clase						
	Ziua porților deschise la Școala Gimnazială Nr. 3 Slatina	Ateliere tematice, practic-aplicative, artistice	Coordonator proiecte și programe educative	Prof. înv. primar Coordonator proiecte și programe educative		decembrie	școală	Grădinițe din Slatina
	Ziua Mondială a Drepturilor Omului	dezbateri, concursuri		profesori	CP-VIII	10 dec.		
	Colinde la instituții din Slatina: Primărie, Consiliul Județean, ALRO, Catedrala Episcopală	Colinde	Director	Grupuri de colindători	CP-VIII	Dec.	Slatina	Instituții din Slatina
	Lumina Math, Vulturul înțelept, Formidabilii, Amintiri din copilărie, Micul isteț, Micii olimpici, Micii campioni, Căngurașul matematician, EuroJunior ș.a.	Concursuri școlare	organizatori	Clase Prof. pe discipline	CP-VIII	An școlar	Școală oraș	- Lumina Instituții de Învățământ; Sigma ș.a.
	15 ianuarie, ziua nașterii poetului Mihai Eminescu	serbare		Clase Prof. lb. română	CP-VIII	15 ian.		
	24 ianuarie – Unirea Principatelor Române	serbare		Clase Prof. de istorie	CP-VIII	24 ian.		
	Prelucrarea regulamentului de circulație a pietonilor / bicicliștilor – deplasarea spre școală și în afara școlii	Parteneriate educaționale	Poliția Circulației Rutiere	Clase Prof. pe discipline	CP-VIII	Febr.		
	1 Martie, ziua marțișorului 8 Martie – Ziua Mamei	Expoziții Serbări pe școală	Profesorii	Clase Prof. pe discipline	CP-VIII	1, 8 Martie		
	Derularea de parteneriate educaționale la nivelul claselor	Parteneriate educaționale	Cadre didactice	clase	CP-VIII		școală	Comunitatea locală



	Hristos a-nviat! Sărbători de Paște ortodox	Expoziție cu lucrări plastice și artistice ale elevilor – ouă pictate, planșe	Cadre didactice	clase	CP-VIII		școală	Comunitatea locală
	Ziua Europei	Vizionări de filmulețe , Concurs	Cadre didactice	clase	CP-VIII	9 mai	școală	
	Ziua Copilului, 1 Iunie: concursuri de desene pe asfalt, concurs de mers pe bicicletă	Proiecte educative	Director Coord. proiecte educative	Clase Prof. pe discipline	CP-VIII			
	5 iunie, Ziua Mondială a mediului Excursii școlare, tabere	Proiecte educaționale	Cadre didactice	clase	CP-VIII	permanent	Obiective turistice din țară	Instituții de cultură
	Planificarea carierei - activități OSP la clasele a VIII-a	Consiliere, orientare școlară	Diriginții claselor a VIII-a	Clasele a VIII-a	VIII A, B	permanent	Școală licee	licee
	Activități și servicii în scopul reducerii absenteismului, a abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii, la toate nivelurile de învățământ, conform Programului național integrat de reducere a abandonului școlar <i>cf.</i> Legii învățământului preuniversitar, Nr. 975/4 iulie 2023	Consiliere, orientare școlară	Cadre didactice	clase	CP-VIII	permanent		



SECȚIUNEA a 5-a Reducerea abandonului școlar								
În anul școlar 2023-2024, prioritățile Programului național „Școala altfel” au fost stabilite și au rolul de a contribui la dobândirea cunoștințelor, abilităților și atitudinilor necesare pentru: -Prevenirea consumului de alcool, droguri și alte substanțe psihoactive în rândul copiilor și tinerilor; -prevenirea și reducerea faptelor de violență verbală, fizică, psihologică – bullying, emoțională, sexuală, socială, culturală, cibernetică în rândul copiilor și tinerilor; -reacții adecvate în situații de urgență: accidente, cutremur, incendiu, pandemie etc., inclusiv noțiuni de prim-ajutor. -prevenirea și reducerea faptelor de discriminare în funcție de statutul social, economic sau cultural, naționalitate, etnie cetățenie,	Consiliere, orientare școlară Proiecte educative	Director Coord. proiecte educative	Clase Prof. pe discipline	CP-VIII	18-22 dec.	Obiective turistice	Parteneri locali, naționali	



greutate, dizabilitate, vârstă în rândul copiilor și tinerilor; -reducerea obiceiurilor alimentare nesănătoase, sedentarismului și utilizării excesive a tehnologiei, potrivit Ministerului. În vederea atingerii acestor priorități, la Școala Gimnazială Nr. 3 Slatina vor fi desfășurate activități specifice, la nivel de clase și la nivel de școală.								
- <u>Ordinul de ministru nr. 3.629/02.02.2023</u> privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului ”Școala Verde”; - Programul ”Săptămâna verde” - HG nr. 59/2023 – Strategia națională privind Educația pentru mediu și schimbări climatice	Consiliere, orientare școlară Proiecte educative	Director Coord. proiecte educative	Clase Prof. pe discipline	CP-VIII	22-26 apr.	Obiective turistice	Parteneri locali, naționali	
Programul <i>Școală după școală</i> , cf. Legii învățământului preuniversitar, Nr. 975/4 iulie 2023	Supravegherea elevilor la activități libere și la efectuarea temelor, activități remediale,	Profesori, profesori de la Palatul Copiilor	CP-IV V-VIII	CP-IV V-VIII	permanent	școală	Palatul Copiilor “Adrian Băran” Slatina	



	SECȚIUNEA a 4-a Susținerea participării în învățământul preuniversitar	activități pentru performanță						
	Serbare pe școală pentru premiere Serbări de premiere la nivelul claselor	premiere	Director Coord. proiecte educative	Clase Prof. pe discipline	CP- VIII	15 iunie	Școală Fundația pentru Tineret	Fundația pentru Tineret



S-au desfășurat parteneriate și proiecte educaționale în vederea dezvoltării instituționale:

- **Campania Națională *Let's Do It, Romania!***;
- **Campania Kaufland, *Viitorul începe acum*, de dotare a școlilor**;
- **Campania *Mărțișorul prieteniei*, Fundația TREBUIE**;
- **Proiectul Național *Micii stomatologi*, Facultatea de Stomatologie *Carol Davila București***;
- **Concursul Județean „Vulturul înțelept”**;
- **Concursul Național „COMPER, CLR și MEM”**;
- **Concurs Internațional „Cangurul internațional de matematică”**;
- **Concursul Național „Micii Olimpici”**;
- **Concursul Național „Micul Isteț”**;
- **Concursul Internațional „Pro-Lectura”**;
- **Concursul Internațional „Formidabili”**;
- **Concursul Interjudețean ”Mate+”, Concursul Județean ”Micul Arhimede”**;
- **Programul „Școală după școală”**;
- etc.

Ziua Națională de Curățenie, 16 septembrie 2023, Let s Do It, România!

Campania

Săptămâna Educației Globale, 13-19 noiembrie 2023

Tema școlii: Să fie pace în lume!





TIPUL ACTIVITĂȚII (activități extrașcolare; ateliere; concurs/expoziție de fotografie; proiecție de film; dezbateri școlare; campanie; conferință; storytelling; formare pentru profesori; voluntariat, altele - vă rugăm să precizați)

Type of activity (extracurricular activities; workshops; photography contest/exhibition; movie screening; school debate; campaign; quizzes; conference; storytelling contest; teacher training; other - please specify)

Să fie pace în lume!

*

TEMĂ Educația globală este un subiect general. Vă rugăm să selectați din lista de mai jos tema principală a evenimentului dvs.

[Topic](#) | *Global Education is an overarching topic. Please select from the list below the main theme of your event.*

Drepturile omului

GRUP ȚINTĂ - elevi implicați direct, pe **niveluri de învățământ**

TARGET GROUP - students directly involved

Clase primare 6-10 ani

GLOBAL EDUCATION WEEK 2023 SĂPTĂMÂNA EDUCAȚIEI GLOBALE 2023

Sub motto-ul "**PACE PENTRU PLANETĂ. O PLANETĂ A PĂCII**", Săptămâna Educației Globale 2023 va promova activitățile în cadrul temei generale a Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă (ODD), cu **un accent special pe domeniile privind PACEA și PLANETA.**

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 SLATINA

JUDEȚUL *

OLT

ADRESA PERSONALĂ DE EMAIL

margareta_gheorghita@yahoo.com

TELEFON *

0766701420

TIPUL ACTIVITĂȚII (activități extrașcolare; ateliere; concurs/expoziție de fotografie; proiecție de film; dezbateri școlare; campanie; conferință; storytelling; formare pentru profesori; voluntariat, altele - vă rugăm să precizați)

Locul de desfășurare | *Location* *

Școala Gimnazială Nr. 3 Slatina

TITLUL evenimentului/activității



Name/title of the event or activity *

"Să fie pace în lume!"

SCOPUL activității | *Activity purpose* *

Conceperea și transmiterea unor mesaje de pace. Cunoașterea drepturilor omului

DESCRIEREA SUCCINTĂ a evenimentului/activității. **Atenție**, nu includeți liste nominale, acestea nu pot fi adresate în prelucrarea datelor.

Short description of the event or activity

Elevii vor concepe și vor transmite mesaje de pace. Cunoașterea de către elevii claselor primare a drepturilor omului. Prezentarea Declarației universale a drepturilor omului

COD APIA

PROCES VERBAL,

Încheiat astăzi, 14 iunie 2024, de către Școala Gimnazială Nr. 3 Slatina, cu temele și activitățile desfășurate pentru implementarea măsurilor educative din cadrul **Programului pentru școli al României** care însoțesc distribuția de fructe-mere în școli și grădinițe.

În data de 14.06.2024 s-au desfășurat **Măsurile educative** cu tema: **Beneficiile consumului de fructe și prevenirea risipei de alimente**, cu participarea unui număr de 542 de elevi, precum și cu implicarea a 21 de profesori, dintre care 12 prof. învățământ primar și 9 profesori diriginți la ciclul gimnazial, implicarea asistentei medicale și a medicului din cabinetul medical școlar, activitățile având loc în sălile de clasă.

La ciclul primar activitățile s-au desfășurat în cadrul orelor disciplinelor învățământului primar de către profesorii pentru învățământ primar. Elevii au urmărit prezentări power point, au completat rebusuri, au desenat, au analizat rolul și beneficiile consumului de lapte în alimentația omului pe Piramida alimentelor, au degustat produse lactate aduse de acasă.

La ciclul gimnazial activitățile s-au desfășurat în cadrul orelor de Consiliere de către profesorii diriginți. Elevii au urmărit prezentări power point, au completat rebusuri, au desenat, au analizat rolul și beneficiile consumului de fructe și legume în alimentația omului pe Piramida alimentelor.

La activitățile educative desfășurate au fost invitați doamna asistentă Tomescu Antuanela care a prezentat un filmuleț subliniind importanța consumului de fructe și legume pentru dezvoltarea armonioasă și sănătoasă a copiilor pe termen lung.

Activitatea **Beneficiile consumului de fructe și prevenirea risipei de alimente** a avut ca scop eliminarea unor obiceiuri nesănătoase, oferind copiilor o educație în privința alimentației corecte, care să includă zilnic fructe pentru o dezvoltare armonioasă și prevenirea unor boli. S-au demonstrat beneficiile consumului zilnic de fructe pentru prevenirea unor boli majore. S-a evidențiat faptul că risipa de alimente din unele societăți versus penuria de alimente din alte zone ale globului în lumina schimbărilor climatice și a creșterii populației sunt probleme mondiale care ocupă un spațiu din ce în ce mai consistent pe agenda publică și politică din ultimii ani. Alimentele sunt un bun prețios, producția lor necesită resurse importante, iar risipa alimentelor trebuie evitată.

COD APIA



PROCES VERBAL,

Încheiat astăzi, 14 iunie 2024, de către Școala Gimnazială Nr. 3 Slatina, în urma activităților desfășurate în cadrul Programului pentru școli al României, aferente distribuției de lapte în anul școlar 2023-2024.

În data de 14.06.2024 s-au desfășurat **Măsurile educative** cu tema: **Importanța produselor lactate pentru sănătate**, cu participarea unui număr de 542 de elevi, precum și cu implicarea a 21 de profesori, dintre care 12 prof. învățământ primar și 9 profesori diriginți la ciclul gimnazial, implicarea asistentei medicale și a medicului din cabinetul medical școlar, activitățile având loc în sălile de clasă.

La ciclul primar activitățile s-au desfășurat în cadrul orelor disciplinelor învățământului primar de către profesorii pentru învățământ primar. Elevii au urmărit prezentări power point, au completat rebusuri, au desenat, au analizat rolul și beneficiile consumului de lapte în alimentația omului pe Piramida alimentelor, au degustat produse lactate aduse de acasă.

La ciclul gimnazial activitățile s-au desfășurat în cadrul orelor de Consiliere de către profesorii diriginți. Elevii au urmărit prezentări power point, au completat rebusuri, au desenat, au analizat rolul și beneficiile consumului de lapte în alimentația omului pe Piramida alimentelor.

La activitățile educative desfășurate a fost invitată doamna asistentă Tomescu Antuanela, care a prezentat un filmuleț subliniind importanța consumului de lapte pentru dezvoltarea armonioasă și sănătoasă a copiilor pe termen lung.

Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare,
Prof. Gheorghică Margareta

Director,
Prof. Maican Sanda-Denisa



Centralizare proiecte educative, parteneriate școlare, 2023-2024, Șc. Gimn. Nr. 3 Slatina

Nr. crt.	Proiect educativ / parteneriat educațional	Tema/titulul proiectului/parteneriatului	Nivel: școală/ local/ județean/ interjudețean/ regional/ național/ internațional	Calendar aprobare: ONG-uri/ CAEJ/ CAEN / CAER	Domeniul	Parteneri	Clasa	Nr. participanți elevi	Nr. participanți profesori	Nr. participanți părinți	Nume profesor	Perioada de desfășurare	Premii/ rezultate obținute	Modul de diseminare
1	parteneriat educațional	„Comunități sigure. Combaterea fenomenului de bullying”	internațional	parteneriat Salvații copiii și Global Campaign	educație	Salvații copiii și Global Campaign	I B	25	1	25	Barbu Alexandra	20-26 noiembrie 2023	diplome	fotografii, whatsapp, facebook
2	proiect educațional	„Școala Ecoterrienilor,”	național	parteneriat ECOTIC	interdisciplinar	Ecotic	I B	25	1	25	Barbu Alexandra	octombrie 2023 - martie 2024	diplome, premii în produse și bani	fotografii, whatsapp, facebook
3	parteneriat educațional	Parteneriat Concurs Internațional Formidabilii	internațional	concursuri școlare	interdisciplinar	ROMCONCEPT INTERNATIONAL SOLUTIONS SRL	I B	25	1	25	Barbu Alexandra	noiembrie 2023	25	serbări de premiere
4	proiect educațional	„Pași spre o nouă educație”	județean	concurs	educație	GPP „ARIPI DESCHISE,” Pitești	I B	25	2	25	Barbu Alexandra	2023-2024	ecologizare, drumeții	fotografii, whatsapp, Facebook
5	parteneriat educațional	”Familia mea,”	internațional	parteneriat JA România	dezvoltare personală	JA România/ Raiffeisen Bank	I B	25	1	25	Barbu Alexandra	2023-2024	diplome	fotografii, whatsapp, Facebook
6	proiect educațional	„Importanța parteneriatului școală-familie”	național	parteneriat SC Esențial Proiect Educațional	educație	SC Esențial Proiect Educațional	I B	25	1	25	Barbu Alexandra	februarie-martie 2024	diplome	fotografii, whatsapp, Facebook
7	proiect educațional	„Curcubeul cuvintelor”	județean	parteneriat CJRAE	interdisciplinar	CJRAE OLT	I B	25	1	25	Barbu Alexandra	2023-2024	diplome	fotografii, whatsapp, Facebook
8	proiect educațional	WiSTEM2D	internațional	parteneriat JA România	interdisciplinar	JA România și Johnson & Johnson	I B	25	1	25	Barbu Alexandra	2023-2024	diplome	fotografii, whatsapp, Facebook

Str.Drăgănești, nr.2,Slatina, jud. Olt

Tel / Fax: 0249 431478;

e-mail: scoalanr3@yahoo.com

web: <https://scoalanr3slatina.ro>



9	parteneriat educațional	"REClădim viitorul"	național	parteneriat CNREE	educație ecologică	Asociația Infinitedu și CNREE	I B	25	1	25	Barbu Alexandra	februarie-iunie 2024	diplome	fotografii, whatsapp, Facebook
10	parteneriat pt activități extrascolare	activități extra cercGeometria Crăciunului	local		activități extrașcolare	Palatul Copiilor "Adrian Băran" Slatina	VA	23	3	23	Bărbuia Alina	2023-2024	produse hand made pt Crăciun	fotografii, Facebook
11	acord parteneriat	Scoala și comunitatea locală	național		activități de educație și reziliența	Casa Corpului Didactic	V A,VI A	60	3	23	Bărbuia Alina	2023-2024		lucrări, referate pe tema propusă
12	parteneriat	Fii inteligent, nu fii violent	local	CAEJ	activități cu caracter extracurricular	Liceul Tehnologic Metalurgic	VII B	6	1	6	Bărbuia Alina	2023-2024	Premiul al II-lea	power point prezentări
13	parteneriat	Copilaria-un univers magic	național		Concursuri naționale școlare fără finanțare, interdisciplinare și transdisciplinare	concurs limba engleza	IV B,VI A	10	1	0	Bărbuia Alina	iun.24	Doua premii I, premiul II, mențiuni	eseu in limba engleza și creație plastică
14	parteneriat educațional	Proiectul Interdisciplinar cu Participare Internațională "Micii Olimpici"	regional	CAER	interdisciplinar	Editura Star Kids SRL	III A	25	1	25	Gheorghită Margareta	ianuarie 2024	20	serbări de premiere
15	parteneriat educațional	Proiect "Viitorul începe acum!"	național	parteneriat Kaufland-ME	educație financiară, ecologică	Kaufland	III A	29	1	29	Gheorghită Margareta	octombrie 2023 - martie 2024	produse educaționale donate de Kaufland	site Kaufland, premii în produse educaționale donate deKaufland
16	parteneriat educațional	Parteneriat Concurs Internațional Formidabilii	internațional		interdisciplinar	ROMCONCEPT INTERNATIONAL SOLUTIONS SRL	III A	29	1	25	Gheorghită Margareta	noiembrie 2023	25	serbări de premiere
17	parteneriat educațional	Cercul "Protecția mediului"	judetean		protecția mediului, voluntariat	Palatul Copiilor "Adrian Băran" Slatina	III A	29	3	29	Gheorghită Margareta	2023-2024	ecologizare, drumeții	fotografii, whatsapp, facebook
18	Proiect educativ	Proiect Național ECO JUNIOR	național	Asociația "Drumeții Montane"	ecologie	Asociația "Drumeții Montane"	III A	29	1	29	Gheorghită Margareta	2023-2024	ecologizarea zonelor turistice,	fotografii WhatsApp, site Asociația

Str.Drăgănești, nr.2,Slatina, jud. Olt

Tel / Fax: 0249 431478;

e-mail: scoalanr3@yahoo.com

web: <https://scoalanr3slatina.ro>



													protecția mediului	Drumetii Montane
19	parteneriat educațional	Acord de parteneriat Concurs internațional de lectură și creație Pro Lectura	internațional		limbă și comunicare	Asociația Generală a Învățătorilor, Fili-ala Republica Moldova, Liceul teoretic "Gheorghie Asachi" Chișinău	III A	15	1	15	Gheorghită Margareta	februarie-martie 2024		expoziție-concurs
20	parteneriat educațional	Proiect de educație dentară "Micii Stomatologi"	național	Facultatea de Stomatologie a Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București; Crucea Roșie Română	educație pentru sănătate dentară	Facultatea de Stomatologie a Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București; Crucea Roșie Română	III A	29	1	29	Gheorghită Margareta	2023-2024	mulaj dentar	Internet, facebook
21	parteneriat educațional	Ziua de Curățenie Națională organizată în data de 16 Septembrie 2023	național	ASOCIAȚIA LET'S DO IT ROMANIA!	educație ecologică	ASOCIAȚIA LET'S DO IT ROMANIA!	III A	20	1	20	Gheorghită Margareta	2023-2024	mănuși protectoare, saci menajeri	facebook, WhatsApp, site asociație
22	parteneriat educațional	Concursul Național Cangurul de Matematică Aplicată	național	CCȘN	Educație interculturală	Institutul de Dezvoltare a Evaluării în Educație; Editura SIGMA	III A	15	1	15	Gheorghită Margareta	2023-2024	premierii	facebook, WhatsApp, site editură
23	Parteneriat educațional	Căngurașul matematician	național		Discipline școlare: matematică	Institutul de Dezvoltare a Evaluării în Educație; Editura SIGMA	CP A, CP B, I B, I C, III A, IV B	25	1	25	Gheorghită Margareta, Cristescu Reluța, Barbu Alexandra, Negrescu Nicoleta, Neacșu Mădălina, Ștefănescu Gheorghe	mai	100	Internet
24	parteneriat educațional	Proiectul Interdisciplinar cu Participare Internațională "Micii Olimpici"	național	CAER	interdisciplinar	Editura Star Kids SRL	CP B	32	1	32	Neacșu Gabi Mădălina	ianuarie 2024	20	serbări de premiere



25	parteneriat educațional	Proiect "Viitorul începe acum!"	național	parteneriat Kaufland-ME	educație financiară, ecologică	Kaufland	CP B	32	1	32	Neacșu Gabi Mădălina	octombrie 2023 - martie 2024	produse educaționale donate de Kaufland	site Kaufland, premii în produse educaționale donate de Kaufland
26	proiect educativ	Scoala Ecoterrienilor	național		educatie ecologica	Asociația Ecotic	CP B	32	1	32	Neacșu Gabi Mădălina	2023-2024	DIPLOME	Premii in bani oferite de asociatie
27	parteneriat educațional	Proiectul Interdisciplinar cu Participare Internațională "Micii Olimpici"	regional	CAER	interdisciplinar	Editura Star Kids SRL	I C	18	1	18	Negrescu Nicoleta	noiembrie 2023	15	serbări de premiere
28	parteneriat educațional	Curcubeul cuvintelor	judetean	parteneriat CJRAE	interdisciplinar	CJRAE Olt	I C	18	1	18	Negrescu Nicoleta	2023-2024	diplome	fotografii, whatsapp, facebook
29	parteneriat educațional	Parteneriat Concurs Internațional Formidabili	internațional	concursuri școlare	interdisciplinar	ROMCONCEPT INTERNATIONAL SOLUTIONS SRL	I C	18	1	18	Negrescu Nicoleta	noiembrie 2023	14	serbări de premiere
30	parteneriat educațional	concurs de teatru școlar „Eugen Ionescu”	regional	concursuri extrașcolare	teatru	Școala Gimnazială „Pan M. Vizirescu”	I C	18	5	18	Negrescu Nicoleta	2023-2024	diplome	fotografii, whatsapp, facebook
31	„Școala Ecoterrienilor”	național	parteneriat ECOTIC	interdisciplinar	protejarea mediului înconjurător	ECOTIC	I C	18	6	18	Negrescu Nicoleta	2023-2024	diplome, premii în produse și bani	fotografii, whatsapp, facebook
32	parteneriat educațional	Program Național Eurojunior	național				CP-IV	140	1		Popescu Mădălina	2023-2024	diplome medalii	fotografii, whatsapp
33	parteneriat educațional	Asigurarea succesului școlar prin parteneriat școală-familie	judetean			Școala Gimn. Nr. 6 Rm.Sărat	VII C	35	1		Popescu Mădălina	2023-2024	adeverințe	fotografii
34	protocol de colaborare	Veniți, privighetoarea cântă	judetean			Liceul Teoretic „Nicolae Titulescu”	VII C	35	1		Popescu Mădălina	2023-2024	diplome	fotografii
35	acord de parteneriat	Mother, the most beloved word”	judetean			Școala Gimnazială „Ion Conea”	VII C	2	1		Popescu Mădălina	2023-2024	diplome	fotografii, whatsapp, facebook
36	parteneriat educațional	Parteneriat Concurs Comper	național	concursuri școlare	interdisciplinar	Grupul Editorial Rocart	CP A	19	1	19	Ștefănescu Gheorghe	ianuarie 2024- iunie	diplome	whatsapp



37	parteneriat educațional	Parteneriat Concurs Formidabili	internațional	concursuri școlare	interdisciplinar	Editura Romconcept	CP A	12	1	12	Ștefănescu Gheorghe	noiembrie 2023- iunie2024	medalii,diplome	platforma formidabili.eu
38	parteneriat educațional	Caravana Prieteniei	local		interdisciplinar	Palatul Copiilor "Adrian Băran" Slatina	II B	27	3	27	Tălpigă Emilia-Nicoleta	2023-2024	produsele activităților practice desfășurate	fotografii, whatsapp, facebook
39	parteneriat educațional	Lumea Fascinantă a cărților	local		interdisciplinar	Biblioteca Județeană Olt., Ion Minulescu"	II B	27	1	27	Tălpigă Emilia-Nicoleta	2023-2024	îmbogățirea vocabularului uzual	fotografii, whatsapp, facebook
40	parteneriat educațional	Școala, o nouă provocare	local		interdisciplinar	Grădinița cu program prelungit Nr. 7	II B	27	3	27	Tălpigă Emilia-Nicoleta	2023-2024	schimbul de experiențe	fotografii, whatsapp, facebook
41	proiect educativ	Ecotic	național	asociația Ecotic	ecologie	Asociația Ecotic	II B	27	1	27	Tălpigă Emilia-Nicoleta	2023-2024	diplome, premii in bani și cadouri	produsele achiziționate prin banii primiti, fotografii
42	proiect educativ	Milioane de capace, milioane de zâmbete	național	asociația Împreună pentru educația viitorului	ecologie, voluntariat	asociația Împreună pentru educația viitorului	II B	27	1	27	Tălpigă Emilia-Nicoleta	2023-2024	donajii, diplome	fotografii, whatsapp, facebook
43	proiect educativ	Rețeaua Prieteniei	regional	Caer 2024			II B	27	1	27	Tălpigă Emilia-Nicoleta	2023-2024	diplome, premii in bani și cadouri	schimb de scrisori cu alti elevi din țară, fotografii
44	proiect educativ	SNAC Învățăm să oferim!	judetean		voluntariat	CJRAE Olt	II B	27	1	27	Tălpigă Emilia-Nicoleta	noiembrie decembrie 2023	adeverințe	fotografii, donații
45	proiect educativ	STOP bullying /Spune NU intimidării	regional			CAER	II B	5	1		Tălpigă Emilia-Nicoleta	2023-2024	premier	fotografii, whatsapp, facebook

Str.Drăgănești, nr.2,Slatina, jud. Olt

Tel / Fax: 0249 431478;

e-mail: scoalanr3@yahoo.com

web: <https://scoalanr3slatina.ro>



Școala Gimnazială Nr. 3 Slatina, Olt

Raportul activității comisiei pentru curriculum An școlar 2023-2024

Principalele acțiuni derulate la nivelul **Comisiei pentru curriculum** în anul școlar 2023-2024 au fost:

- Realizarea pe **platforma de predare TEAMS a Școlii Gimnaziale Nr. 3 Slatina a unui spațiu special accesibil prin parole doar cadrelor didactice angajate ale unității de învățământ, spațiu special pentru postarea tuturor documentelor realizate: planificări calendaristice ale disciplinelor din trunchiul comun, planificarea calendaristică a disciplinelor opționale, orarele claselor, planificarea activităților educative pe clase, planificarea ședințelor cu părinții, consiliile claselor, comitetele de părinți pe clase, documente ale comisiilor de lucru;**
- realizarea portofoliului cu documentele de proiectare curriculară, la începutul anului școlar, verificate și în cadrul inspecției generale din partea ISJ Olt în perioada 6-10 noiembrie 2023;
- urmărirea aplicării în elaborarea documentelor curriculare a planurilor-cadru, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare, referitoare la evaluarea inițială și la evaluarea formativă;
- diseminarea informațiilor actualizate despre curriculum, în concordanță cu specificul unității școlare;
- consultarea, elaborarea și popularizarea proiectului activității educative școlare și extrașcolare pe platforma TEAMS;
- stabilirea programului de lucru al școlii, durata cursuri și pauze într-un singur schimb;
- centralizarea planificărilor activităților extracurriculare;
- verificarea și realizarea orarului școlii în funcție de planurile-cadru, planurile de învățământ, curba de efort intelectual a elevilor, numărul de cadre didactice;
- realizarea ofertei educaționale a școlii și a unei oferte educaționale specifice claselor pregătitoare;
- imprimarea multiplicarea și distribuirea ofertei educaționale în mediul online și în format letric la unități de învățământ preșcolar din zona școlii;
- observarea prestației profesionale a cadrelor didactice, ca urmare a interasistențelor la secvențe didactice, a consultărilor pe teme de specialitate, a schimbului de experiențe pozitive și materiale;
- realizarea documentației solicitate de ME, ISJ și de autoritățile locale de către serviciul secretariat/informatizare;

Asigurarea consultanței în problemele de curriculum pentru cadrele didactice privind:

- procurarea documentelor curriculare;
- procurarea legilor/ordinelor/metodologiilor/procedurilor emise de Guvern/ MEN, ISJ, MS;
- elaborarea instrumentelor interne de lucru (portofoliul cadrului didactic, fișe de evaluare etc.).
- elaborarea proiectului de curriculum la decizia școlii (CDS), realizat în urma analizei de nevoi/oportunități educaționale la nivelul educabililor.

Analiza SWOT a comisiei pentru curriculum pentru activitatea didactică la nivelul școlii în anul școlar 2023-2024

Puncte tari

- Existența unei oferte de discipline și ore opționale care să asigure facilitarea dezvoltării de competențe de comunicare și din aria socio-umană, precum și pregătirea temeinică pentru examenele naționale;
- Ore suplimentare pentru pregătirea elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare;



- Oferirea de servicii de consiliere educațională calificate prin intermediu diriginților și psihologului școlar;
- Pentru fiecare nivel de școlarizare primar, gimnazial școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare elaborate de cadrele didactice etc);
- Oferta de discipline din C.D.Ș. vine în întâmpinarea nevoilor reale de educație ale elevilor;
- Se urmărește de către cadrele didactice încurajarea dezvoltării personale ale elevilor prin strategii adecvate folosite în activitățile curriculare și extracurriculare;
- Se observă din anii trecuți o atitudine pozitivă a majorității elevilor și părinților față de CDS-urile oferite;
- Managementul de curriculum este gestionat atât de director, cât și de comisia pentru curriculum.

Puncte slabe

- implicarea redusă a unor părinți în activitățile școlii;

Amenințări

- Lipsa de resurse materiale pentru predare poate duce la scăderea motivației din partea elevilor;
- Împiedicarea dezvoltării competențelor digitale din cauza uzurii morale a sistemelor actuale (semnal slab sau intermitent la Internet) și accesului limitat la Internet pe tabletele oferite gratuit de Primăria Slatina;
- Lipsa unei predări moderne în toate sălile de clasă, nu toate clasele au table inteligente;
- Imposibilitatea cuprinderii în clasele pregătitoare a tuturor copiilor ai căror părinți solicită înscrierea copiilor lor la școală noastră;

Oportunități

- Interesul crescut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicii și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educațional;
- Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice;
- C.D.Ș.-ul oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere indifferite domenii de activitate;
- Oferta C.D.Ș.-ului vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absentism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații pentru învățare;
- Implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului, asigurarea calității;
- Facilitarea accesului tuturor la sistemele de educație și formare profesională și deschiderea acestora către societate;
- Implementare și dezvoltarea unor strategii de predare și integrare pentru copiii cu deficiențe severe, ușoare sau moderate de învățare.

I. PROIECTAREA CURRICULUMULUI

Proiectarea curriculumului s-a realizat pornind de la:

- Utilizarea curriculumului național aprobat de ME pentru fiecare nivel de școlarizare, prin recomandarea site-ului <https://programe.ise.ro/>, cu planurile-cadru și cu toate programele școlare în vigoare, pe cicluri de învățământ, atât pentru disciplinele trunchiului comun, cât și cu programele școlare aprobate de ME pentru discipline opționale.
- centralizarea listei cu planuri-cadru și programe școlare, consultarea O.M. pentru curriculum tradițional care stabilesc planurile-cadru și programele utilizate, pentru nivelurile de învățământ primar și gimnazial.
- Respectarea notelor de fundamentare, a metodologiilor, instrucțiunilor, notelor metodice emise de Ministerul Educației privind aplicarea curriculumului național pentru învățământul primar și învățământul gimnazial.
- Adecvarea curriculumului la decizia școlii în derulare la structura populației școlare și la cerințele educației pentru diversitate.



Realizarea ofertei propunerilor pentru curriculum la decizia școlii C.D.Ș. pentru anul școlar 2024-2025

Analiza de nevoi care vizează interesele de învățare ale elevilor, oportunitățile educaționale și resursele unității de învățământ pentru realizarea proiectării ofertei educaționale pentru anul școlar 2024-2025

Curriculum-ul la decizia școlii din cadrul unității noastre este parte a întregului curriculum și nu este lipsit de relevanță în legătură cu cel național în vigoare sau fiind în contradicție cu acesta. Elevul nostru are nevoie de a exprima un curriculum coerent, și nu unul fragmentat, incoerent. Astfel, curriculum-ul la decizia școlii este integrat acestuia. Deoarece, până în momentul de față, curriculum-ul tradițional pe discipline a pus accentul pe cunoștințe și înțelegere, curriculum la decizia școlii este adresat competențelor specifice profilului absolventului de ciclu primar și gimnazial dezvoltate pe disciplinele la care sunt elevii noștri deficitari.

Alegerea C.D.Ș.-ului din școala noastră a avut drept criterii relevanța pentru nevoile elevului de ciclu primar și gimnazial, conform profilului de formare al absolventului din învățământul primar și cel gimnazial identificat, gradul de angajare și motivare al acestuia în mod activ în propriile alegeri privind învățarea, cu accent pe nevoia de a folosi metode de învățare activă și experiențială.

S-a încercat a se proiecta și propune un C.D.Ș. bazat pe competențe pentru a accentua aplicarea cunoștințelor și a înțelegerii în situații concrete pentru elevii noștri. Această abordare a elaborării C.D.Ș.-ului se concentrează pe pregătirea elevilor pentru următoarea etapă a vieții lor, fie că este vorba de continuarea studiilor, pregătirea pentru viața de adult, așa cum este prezentat în profilul de formare care enumeră și descrie capacitățile, atitudinile și valorile care vor fi „rezultatele învățării urmărite prin aplicarea curriculum-ului național și C.D.Ș.”, la finalizarea învățământului obligatoriu.

Analiza SWOT a implementării opționalelor în anul școlar 2023-2024 pentru proiectarea ofertei C.D.Ș. pentru anul școlar 2024-2025

PUNCTE TARI

Existența unei oferte de discipline și ore opționale care să asigure facilitarea dezvoltării de competențe de comunicare și din aria socio-umană, precum și pregătirea temeinică pentru examenele naționale.

Ore suplimentare pentru pregătirea elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare;

Oferirea de servicii de consiliere educațională calificate prin intermediu diriginților și psihologului școlar;

Pentru fiecare nivel de școlarizare primar, gimnazial școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare elaborate de cadrele didactice etc);

Oferta de discipline din C.D.Ș. vine în întâmpinarea nevoilor reale de educație ale elevilor;

Se urmărește de către cadrele didactice încurajarea dezvoltării personale ale elevilor prin strategii adecvate folosite în activitățile curriculare și extracurriculare;

Se observă din anii trecuți o atitudine pozitivă a majorității elevilor față de C.DȘ-urile oferite;

Managementul de curriculum este gestionat atât de director cât și de comisia de curriculum.

PUNCTE SLABE

implicarea redusă a unor părinți în activitățile școlii;



AMENINȚĂRI

Lipsa de resurse material pentru predarea C.D.Ș-ului poate duce la scăderea motivației din partea elevilor;
Împiedicarea dezvoltării competențelor digitale datorită uzurii morale a sistemelor actuale;
Interesul scăzut a unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicii și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educational.

OPORTUNITĂȚI

Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice;
C.D.Ș.-ul oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere indifferite domenii de activitate;
Oferta C.D.Ș.-ului vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absentism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații pentru învățare;
C.D.Ș.-ul permite valorificarea abilităților individuale.
Implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului, asigurarea calității;
Facilitarea accesului tuturor la sistemele de educație și formare profesională, și deschiderea acestora către societate;
Implementare și dezvoltarea unei strategii de predare și integrare pentru copiii cu deficiențe ușoare sau moderate de învățare.

În lunile septembrie, octombrie, noiembrie:

ELABORAREA ȘI APROBAREA curriculumului la decizia școlii: etape, termene, persoane responsabile

Nr. crt.	Etape desfășurate pe parcursul anului școlar	Termen	Responsabili
1.	Consultarea directă a elevilor și părinților	septembrie- octombrie	profesori pentru învățământul primar/profesori diriginți
2.	Consultarea reprezentanților comunității locale	octombrie	conducerea unității de învățământ
3.	Elaborarea analizei de nevoi care vizează interesele de învățare ale elevilor, oportunitățile educaționale și resursele unității de învățământ, specificul socioeconomic și cultural local, analiza SWOT a implementării opționalelor în anul școlar anterior pentru proiectarea ofertei de CDS pentru anul școlar următor		comisia pentru curriculum
4.	Prezentarea documentului analizei de nevoi în consiliul profesoral		comisia pentru curriculum
5.	Elaborarea propunerilor de opționale de către cadrele didactice	octombrie- noiembrie	cadrele didactice
6.	Discutarea propunerilor de opționale în cadrul colectivelor de cadre didactice	octombrie- noiembrie	cadrele didactice implicate
7.	Centralizarea propunerilor de opționale de către comisia pentru curriculum	octombrie- noiembrie	comisia pentru curriculum

Elaborarea fișei de alegere a opționalului pentru elevi/părinți/ reprezentanți legali.

Oferta educațională

În stabilirea orarului/ programului de studiu al elevilor s-a ținut cont de inereșele și nevoile elevilor/părinților, de cerințele igienice și pedagogice:



- Stabilirea orarului/programului de studiu al elevilor, în conformitate cu normele didactice specifice pentru nivelul de vârstă al elevilor;

- Respectarea cerințelor didactice și pedagogice la întocmirea orarelor și la repartizarea zilnică a orelor.

Dovezile:

- Orarul / programul de studiu al elevilor au realizate pentru ciclul primar de către fiecare profesor al clasei, de comun acord cu profesorii care predau disciplinele *Limba engleză, Religie și Educație fizică*, iar la ciclul gimnazial de informatician Dumbrăvescu Anda, în funcție de solicitările profesorilor care au fracțiuni de norme la diferite școli, de profesorii care au zile rezervate pentru evaluări ARACIP.

S-a realizat planificarea corespunzătoare a conținuturilor învățării pentru toate disciplinele/modulele din curriculum astfel:

- Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare au fost elaborate de către fiecare cadru didactic în funcție de nevoile reale ale clasei.

- Unitățile de învățare la ciclul primar au fost elaborate pe parcursul predării, pe măsură ce s-a finalizat implementarea proiectului unității de învățare anterioare.

În planificarea calendaristică și în proiectele unităților de învățare se respectă formularea conținuturilor din programa școlară.

Proiectarea unităților de învățare s-a realizat pornind de la particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor.

În concluzie: S-a realizat planificarea corespunzătoare a materiei (conținuturilor) pentru fiecare arie curriculară și a proiectării unităților de învățare pentru toate disciplinele din programa școlară, pentru învățământul primar și gimnazial.

S-a realizat corelarea planificărilor, conținuturilor învățării la nivelul fiecărei discipline din curriculumul pentru învățământul primar și gimnazial.

Dovezile:

- planificări calendaristice anuale;

- planificări pe unități de învățare;

- planificări pe proiecte integrate, extracurriculare.

Proiectarea unităților de învățare promovează și încurajează centrarea pe elev.

Cadrele didactice au realizat planificări zilnice și săptămânale integrate bine structurate, echilibrate, care se bazează pe cunoașterea dezvoltării copilului, pe o bună cunoaștere a elevilor din clasă și pe obiectivele ariilor curriculare studiate. Fiecare cadru didactic recunoaște importanța unei planificări zilnice și săptămânale bine echilibrate.

II. Verficarea implementării curriculumului s-a făcut pornind de la:

Respectarea orarului proiectat (respectarea orarului școlii, respectarea orarului proiectat al clasei)

Dovezile: - orarul școlii; - orarele claselor.

Utilizarea auxiliarelor curriculare

Cadrele didactice utilizează auxiliare curriculare aprobate de M.E., în concordanță cu cerințele programei școlare pentru nivelul de învățământ.

Dovezile: - programe școlare - manual - auxiliare curriculare - observarea directă

- listele cu auxiliarele utilizate la fiecare clasă

Utilizarea manualelor școlare obligatoriu aprobate de ME

S-au utilizat pentru învățământul primar și gimnazial doar manuale școlare aprobate de M.E.

Informarea regulată a elevilor și/sau a părinților acestora privind progresul realizat și rezultatele școlare s-a realizat prin informarea sistematică a elevilor privind progresul realizat și rezultatele școlare.

Dovezile: - Cataloge, fișele de evaluare, caietele/fișele de observație.

Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat astfel:



- Planificarea activităților de evaluare (inițiale, curente, finale), la nivelul catedrei de specialitate și la nivelul claselor și la nivelul unității de învățământ, respectând legislația școlară în vigoare.
- Planificarea activităților de evaluare (inițiale, curente, finale) de către fiecare cadru didactic din învățământul primar, gimnazial și liceal, la nivelul fiecărei clase și discipline în parte, respectând legislația în vigoare.
- Conform ROFUIP, instrumentele de evaluare s-au stabilit în funcție de vârstă și de particularitățile psihopedagogice ale beneficiarilor primari ai educației și de specificul fiecărei discipline: a) evaluări orale; b) teste, lucrări scrise; c) experimente și activități practice; d) referate; e) proiecte; f) probe practice; g) alte instrumente stabilite de comisia pentru curriculum sau elaborate de către Ministerul Educației/inspectoratele școlare (EN).

Comisia pentru curriculum

Au fost procurate documentele curriculare oficiale (plan cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manual etc.).

Schemele orare au fost întocmite încă din prima săptămână a lunii septembrie, respectându-se numărul maxim de ore prevăzute de documentele în vigoare. Schemele orare au fost atașate la începutul fiecărui catalog. Ele reprezintă modalități de particularizare a planului-cadru de învățământ pentru fiecare clasă, în funcție de opțiunile exprimate pentru completarea trunchiului comun cu diferite tipuri de curriculum la decizia școlii. Schemele orare pun în relație discipline obligatorii și discipline opționale cu numărul de ore pentru care s-a optat.

Planificările calendaristice au fost întocmite la timp, cu respectarea indicațiilor prezentate la consfăturile județene ale cadrelor didactice, iar pentru disciplinele opționale au fost întocmite programe speciale care au fost vizate de către inspectorii de specialitate.

Testele inițiale au fost aplicate și evaluate conform calendarului, în primele două săptămâni de școală. S-au conceput planuri de îmbunătățire și de remediere a rezultatelor școlare. S-au purtat discuții cu părinții în cadrul lectoratelor, al ședințelor pe clase sau al discuțiilor individuale, pentru a pune la punct o strategie comună de creștere a performanțelor școlare.

Profesorii au urmărit permanent acordarea sprijinului în învățare atât în cadrul cursurilor propriu-zise, cât și în cadrul programelor de pregătire suplimentară desfășurate: programul de pregătire suplimentară a elevilor pentru ENII, ENIV, Examenul Național VIII. Este de apreciat munca depusă de cadrele didactice implicate în aceste programe.

Cadrele didactice s-au preocupat de realizarea unei evaluări eficiente, materializată printr-o notare ritmică. S-a avut în vedere respectarea regulamentului, dar și necesitatea de a stimula, prin evaluare și notare, elevii cu deficiențe de acumulare a cunoștințelor, deprinderilor și competențelor prevăzute de curriculum.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform particularităților anului școlar viitor. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților.

Pe baza unor propuneri ale cadrelor didactice, s-a realizat Analiza de nevoi educaționale la nivelul elevilor înscriși în unitatea noastră.

Cadrele didactice au întocmit și au prezentat atât elevilor, cât și părinților, propuneri pentru oferta CDȘ a anului școlar viitor. Opțiunile elevilor și/sau ale părinților pentru CDȘ au fost înregistrate la nivelul unității, în forma finală, a fost analizată și avizată atât de către Consiliul Profesoral.

Concluzii:

Schemele orare sunt stabilite la nivelul unității școlare de Comisia pentru curriculum.

Procesul instructiv-educativ s-a desfășurat în baza planurilor cadru și a programelor școlare actualizate, conform Listei Ordin de ministru, planuri cadru, planuri de învățământ și programe școlare ce vor fi folosite în anul școlar 2023-2024.

Schemele orare au fost întocmite la timp pentru a asigura scrierea corectă a cataloagelor, respectându-se numărul maxim de ore prevăzute de documentele în vigoare și în funcție de spațiul disponibil, cursurile derulându-se într-un schimb.



Nr. crt.	Arii curriculare	Disciplina	CP	CP	IA	IB	IC	II A	II B	II C	III A	III B	IV A	IV B	Total ore profesori de gimnaziu
			A	B											
			Ștefănescu Gheorghe	Neacșu Gabi-Mădălina	Ungureanu Florina-Cristina	Barbu Alexandra	Negrescu Nicoleta-Simona	Mitran Mihaela-Mirela	Tălpigă Emilia-Nicoleta	Pîrvu Cristina-Rodica	Gheorghită Margareta	Gerogescu Camelia-Elioara	Duță Sofia	Cristescu Reluța	
1	Limbă și comunicare	Comunicare în limba română/ Limba și literatura română	5	5	7	7	7	6	6	6	5	5	5	5	
		Limbă modernă – Limba engleză	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	16
2	Matematică și științe ale naturii	Matematică și explorarea mediului/ Matematică	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	
		Științe ale naturii	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
3	Om și societate	Istorie											1	1	
		Geografie											1	1	



		Educație civică									1	1	1	1	
		Religie	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4	Educație fizică, sport și sănătate	Educație fizică	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
5	Arte	Joc și mișcare									1	1	1	1	
			2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	
6	Tehnologii	Muzică și mișcare													
		Arte vizuale și abilități practice	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	
7	Consiliere și orientare	Dezvoltare personală	2	2	1	1	1	1	1	1					
	Număr total ore trunchi comun		19	19	20	20	20	20	20	20	20	20	21	21	
	Curriculum la decizia școlii (discipline opționale)		0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	0-1	
	Nr. total de ore CDȘ		0	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	4
	Număr minim de ore pe săptămână		19	19	20	20	20	20	20	20	20	20	21	21	
	Număr maxim de ore pe săptămână		20	20	21	21	21	21	21	21	21	21	22	22	
	Număr total de ore pe săptămână la clasă		19	19	21	20	21	21	21	21	21	20	22	22	



Schema orară, ciclul gimnazial

	V A	V B	VI A	VI B	VII A	VII B	VII C	VIII A	VIII B	Total ore pe discipline, ciclul gimnazial	Total GENERAL ore pe discipline
			Dumbrăvescu A.	Bogdăneanu M.	Huțuleac L.	Ene N.	Popescu M.	Pîrvu S.	Cîrstea G.		
Limbă și comunicare											
Limba și literatura română	4	4	4	4	4	4	4	4	4	36	36
Limba engleză	2	Ducă Adina 2	2	2	2	2	2	2	2	18	34
Limba franceză	2	Bărbuia Aurelia-Alina Popescu Mădălina-Violeta 2	2	2	2	2	2	2	2	18	18
Elemente de limbă latină și de cultură romanică		Bogdăneanu Elena-Magda Bogdăneanu Elena-Magda			1	1	1			3	3
Matematică și științe ale naturii											
Matematică și științe ale naturii	4	4	4	4	4	4	4	4	4	36	36
Fizică		Nicolae Viorel Oncescu Alina	2	2	2	2	2	2	2	14	14



Chimie					2	2	2	2	2	10	10
Biologie	1	1	2	2	2	2	2	1	1	14	14
Om și societate											
Educație socială	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	9
	Amza Nicoleta	Amza Nicoleta									
Istorie	2	2	1	1	1	1	1	2	2	13	13
	Amza Nicoleta	Amza Nicoleta									
Geografie	1	1	1	1	1	1	1	2	2	11	11
	Dicu Cristina-Silvia	Dicu Cristina-Silvia									
Religie	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	21
	Pîrvu Ion-Silviu	Pîrvu Ion-Silviu									
Arte											
Educație plastică	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	9
	Duică Danira	Duică Danira									
Educație muzicală	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	9
	Pîrvu Ion-Silviu	Pîrvu Ion-Silviu									
Educație fizică și sport											
Educație fizică și sport	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18	42
	Ene Nicușor	Ene Nicușor									
Tehnologii											
Educație tehnologică și aplicații practice	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	9
	Pătru Marian	Pătru Marian									
Informatică și TIC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	9
Consiliere și orientare											



Consiliere și dezvoltare personală	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	9
Număr total trunchi comun	25	25	27	27	30	30	30	30	30	30		
Nr. total de ore CDȘ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Număr total de ore pe săptămână	26	26	28	28	31	31	31	31	31	31		
Număr minim-maxim de ore pe săptămână	26-28	26-28	28-30	28-30	31-33	31-33	31-33	31-34	31-34	31-34		

Comisia pentru întocmirea orarului

Considerații privind întocmirea orarului școlii

La alcătuirea orarului s-au avut în vedere următoarele aspecte:

Procesul educativ se desfășoară într-un schimb, 12 clase ciclul primar și 9 clase ciclul gimnazial.

- Orarul elevilor este echilibrat ca număr de ore într-o zi.
- Orele de educație fizică nu se suprapun în sala de sport/profesorii.
- Orele de la disciplinele cu mai multe ore pe săptămână sunt împărțite în mai multe zile din săptămână.
- Elevii nu au ferestre în program.

Din punct de vedere al profesorului:

- Orarul respectă programul de la alte școli ale cadrelor didactice care sunt la completare de normă.
- Orarul conține un număr minim de ferestre.

Activitățile comisiei:

- Membrii comisiei au verificat încadrările tuturor cadrelor didactice titulare/suplinoare cu continuitate/posturile vacante pe baza planului cadru stabilit de lege;
- Au fost studiate schemele orare ale fiecărei clase;
- Au fost completate încadrările pentru fiecare profesor/clasă;
- Membrii comisiei au colaborat cu alte unități școlare, în cazul cadrelor didactice care predau în mai multe unități școlare;
- Comisia a respectat principiile pedagogice privind repartizarea orelor pe parcursul activității școlare a elevilor;
- Comisia a corelat specificul spațiilor de învățământ cu specificul activității programate a se desfășura în aceste spații;
- Membrii comisiei au predat orarul provizoriu valabil primele 2 săptămâni de școală



CLASA, PROFESOR	ORA	LUNI	MARȚI	MIERCURI	JOI	VINERI
CP A, prof. Ștefănescu Gheorghe	08:00	Limba engleză	Comunicare în limba română	Matematică și explorarea mediului	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română
CP A, prof. Ștefănescu Gheorghe	09:00	Religie	Matematică și explorarea mediului	Comunicare în limba română	Matematică și explorarea mediului	Muzică și mișcare
CP A, prof. Ștefănescu Gheorghe	10:00	Matematică și explorarea mediului	Dezvoltare personală	Muzică și mișcare	Educație fizică	Arte vizuale și abilități practice
CP A, prof. Ștefănescu Gheorghe	11:00	Comunicare în limba română	Educație fizică	Arte vizuale și abilități practice	Dezvoltare personală	
CP A, prof. Ștefănescu Gheorghe	09:00	Consiliere și orientare				
CP B, prof. Neacșu Gabriela-Mădălina	08:00	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Religie	Comunicare în limba română
CP B, prof. Neacșu Gabriela-Mădălina	09:00	Comunicare în limba română	Matematică și explorarea mediului	Matematică și explorarea mediului	Matematică și explorarea mediului	Muzică și mișcare
CP B, prof. Neacșu Gabriela-Mădălina	10:00	Matematică și explorarea mediului	Educație fizică	Arte vizuale și abilități practice	Dezvoltare personală	Limba engleză
CP B, prof. Neacșu Gabriela-Mădălina	11:00	Arte vizuale și abilități practice	Dezvoltare personală	Muzică și mișcare	Educație fizică	
CP B, prof. Neacșu Gabriela-Mădălina	10:00		Consiliere și orientare			
I A, prof. Ungureanu Cristina-Florina	08:00	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română
I A, prof. Ungureanu Cristina-Florina	09:00	Matematică și explorarea mediului	Matematică și explorarea mediului	Comunicare în limba română	Limba engleză	Comunicare în limba română



I A, prof. Ungureanu Cristina-Florina	10:00	Educație fizică	Educație fizică	Matematică și explorarea mediului	Opțional: Limba engleză, FUN-tastic English, prof. Bărbuța Aurelia-Alina	Arte vizuale și abilități practice
I A, prof. Ungureanu Cristina-Florina	11:00	Muzică și mișcare	Muzică și mișcare	Dezvoltare personală	Matematică și explorarea mediului	Arte vizuale și abilități practice
I A, prof. Ungureanu Cristina-Florina	12:00	Religie				
	12:00	Consiliere și orientare				
I B, prof. Barbu Alexandra	08:00	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Educație fizică	Dezvoltare personală
I B, prof. Barbu Alexandra	09:00	Comunicare în limba română	Matematică și explorarea mediului	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Educație fizică
I B, prof. Barbu Alexandra	10:00	Religie	Matematică și explorarea mediului	Limba engleză	Comunicare în limba română	Muzică și mișcare
I B, prof. Barbu Alexandra	11:00	Matematică și explorarea mediului	Muzică și mișcare	Matematică și explorarea mediului	Arte vizuale și abilități practice	Arte vizuale și abilități practice
I B, prof. Barbu Alexandra	10:00	Consiliere și orientare				
I C, prof. Negrescu Nicoleta-Simona	08:00	Matematică și explorarea mediului	Educație fizică	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Matematică și explorarea mediului
I C, prof. Negrescu Nicoleta-Simona	09:00	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Matematică și explorarea mediului	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română
I C, prof. Negrescu Nicoleta-Simona	10:00	Arte vizuale și abilități practice	Comunicare în limba română	Arte vizuale și abilități practice	Matematică și explorarea mediului	Dezvoltare personală
I C, prof. Negrescu Nicoleta-Simona	11:00	Limba engleză	Muzică și mișcare	Educație fizică	Opțional: Educație financiară	Muzică și mișcare



I C, prof. Negrescu Nicoleta-Simona	11:00			Consiliere și orientare	Religie	
II A, prof. Mitran Mihaela-Mirela	08:00	Matematică și explorarea mediului	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Educație fizică	Comunicare în limba română
II A, prof. Mitran Mihaela-Mirela	09:00	Educație fizică	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Opțional - Educație fizică, Șah, prof. Cîrstea-Deaconu Georgeta	Matematică și explorarea mediului
II A, prof. Mitran Mihaela-Mirela	10:00	Matematică și explorarea mediului	Matematică și explorarea mediului	Matematică și explorarea mediului	Comunicare în limba română	Arte vizuale și abilități practice
II A, prof. Mitran Mihaela-Mirela	11:00	Religie	Dezvoltare personală	Muzică și mișcare	Limba engleză	Arte vizuale și abilități practice
II A, prof. Mitran Mihaela-Mirela	11:00	Consiliere și orientare				Muzică și mișcare
II B, prof. Tălpigă Emilia-Nicoleta	08:00	Educație fizică	Religie	Educație fizică	Comunicare în limba română	Limba engleză
II B, prof. Tălpigă Emilia-Nicoleta	09:00	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Matematică și explorarea mediului
II B, prof. Tălpigă Emilia-Nicoleta	10:00	Matematică și explorarea mediului	Matematică și explorarea mediului	Matematică și explorarea mediului	Matematică și explorarea mediului	Comunicare în limba română
II B, prof. Tălpigă Emilia-Nicoleta	11:00	Dezvoltare personală	Muzică și mișcare	Arte vizuale și abilități practice	Muzică și mișcare	Arte vizuale și abilități practice
II B, prof. Tălpigă Emilia-Nicoleta	08:00		Opțional: Pregătiți pentru viață			Consiliere și orientare
II C, prof. Pîrvu Cristina-Rodica	08:00	Matematică și explorarea mediului	Matematică și explorarea mediului	Matematică și explorarea mediului	Matematică și explorarea mediului	Opțional: Educație pentru societate
II C, prof. Pîrvu Cristina-Rodica	09:00	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Matematică și explorarea mediului	Comunicare în limba română	Limba engleză



II C, prof. Pîrvu Cristina-Rodica	10:00	Comunicare în limba română	Comunicare în limba română	Dezvoltare personală	Comunicare în limba română	Educație fizică
II C, prof. Pîrvu Cristina-Rodica	11:00	Muzică și mișcare	Arte vizuale și abilități practice	Arte vizuale și abilități practice	Muzică și mișcare	Religie
II C, prof. Pîrvu Cristina-Rodica	09:00					Consiliere și orientare
III A, prof. Gheorghiță Margareta	08:00	Religie	Limba și literatura română	Limba și literatura română	Limba și literatura română	Limba și literatura română
III A, prof. Gheorghiță Margareta	09:00	Limba engleză	Limba și literatura română	Matematică	Matematică	Matematică
III A, prof. Gheorghiță Margareta	10:00	Limba engleză	Matematică	Științe ale naturii	Educație civică	Muzică și mișcare
III A, prof. Gheorghiță Margareta	11:00	Educație fizică	Arte vizuale și abilități practice	Joc și mișcare	Arte vizuale și abilități practice	Educație fizică
III A, prof. Gheorghiță Margareta	12:00	Opțional: Matematică și științe în societatea cunoașterii				
III A, prof. Gheorghiță Margareta	11:00	Consiliere și orientare				
III B, prof. Georgescu Camelia-Elioara	08:00	Limba și literatura română	Limba și literatura română	Limba și literatura română	Limba și literatura română	Limba și literatura română
III B, prof. Georgescu Camelia-Elioara	09:00	Matematică	Matematică	Matematică	Matematică	Științe ale naturii
III B, prof. Georgescu Camelia-Elioara	10:00	Educație civică	Muzică și mișcare	Educație fizică	Arte vizuale și abilități practice	Arte vizuale și abilități practice
III B, prof. Georgescu Camelia-Elioara	11:00	Joc și mișcare	Educație fizică	Limba engleză	Religie	Limba engleză
III B, prof. Georgescu Camelia-Elioara	10:00			Consiliere și orientare		



IV A, prof. Duță Sofia	08:00	Limba engleză	Limba și literatura română	Limba engleză	Limba și literatura română	Religie
IV A, prof. Duță Sofia	09:00	Limba și literatura română	Educație fizică	Limba și literatura română	Matematică	Limba și literatura română
IV A, prof. Duță Sofia	10:00	Matematică	Matematică	Matematică	Geografie	Științe ale naturii
IV A, prof. Duță Sofia	11:00	Limba engleză	Educație civică	Istorie	Muzică și mișcare	Arte vizuale și abilități practice
IV A, prof. Duță Sofia	12:00		Opțional: Șah (educație fizică)	Joc și mișcare		
	09:00		Consiliere și orientare			
IV B, prof. Cristescu Reluța	08:00	Limba și literatura română	Limba și literatura română	Limba și literatura română	Limba engleză	Limba și literatura română
IV B, prof. Cristescu Reluța	09:00	Matematică	Matematică	Opțional: Șah (educație fizică)	Matematică	Limba și literatura română
IV B, prof. Cristescu Reluța	10:00	Istorie	Geografie	Matematică	Educație civică	Religie
IV B, prof. Cristescu Reluța	11:00	Limba engleză	Arte vizuale și abilități practice	Științe ale naturii	Muzică și mișcare	Joc și mișcare
IV B, prof. Cristescu Reluța	12:00	Educație fizică		Educație fizică		
IV B, prof. Cristescu Reluța	12:00			Consiliere și orientare		



Raportul comisiei de curriculum privind parcurgerea materiei, a notării elevilor și adoptarea unui set de măsuri pentru sprijinirea elevilor cu ritm lent de învățare

Parcurgerea materiei școlare la toate disciplinele de învățământ respectă planificarea calendaristică și urmărește implicații asupra competențelor ce urmează a fi formate prin curriculum și asupra rezultatelor învățării și mediului de învățare.

Propuneri pentru adoptarea unui set de măsuri pentru sprijinirea elevilor cu ritm lent de învățare.

În activitatea de predare-învățare-evaluare toți profesorii adoptă măsuri proprii pentru sprijinirea elevilor cu ritm lent de învățare. Reamintesc câteva dintre ele:

- centrarea pe elev cu accent pe învățare și pe rezultatele învățării;
- adecvarea curriculumului la nevoile și interesele elevilor;
- promovarea unui mediu de învățare eficient, starea de bine în rândul elevilor și profesorilor;
- valorificarea și corelarea contextelor formale, non formale și informale de învățare; de exemplu implicarea elevilor cu ritm lent de învățare în activități practic-aplicative, extracurriculare, educative școlare și extrașcolare;
- pe plan psihologic, accent pe crearea și dezvoltarea motivației de orice tip (extrinsecă și de preferat intrinsecă) a elevilor și pe asigurarea condițiilor necesare pentru schimbare prin înțelegerea limitelor și a creării spațiului fizic și de timp pentru depășirea limitelor;
- organizarea de activități de învățare care să includă strategii de diferențiere și individualizare; învățarea elev-elev; întraajutorarea...
- dozarea gradului de dificultate a cerințelor didactice în funcție de particularitățile dezvoltării psiho-individuale ale elevilor;
- identificarea și conștientizarea la elev a stilului propriu de învățare, autocunoaștere: auditiv, vizual, kinestezic;
- depistarea, evaluarea și dezvoltarea pasiunilor, aptitudinilor individuale ale elevilor;
- adecvarea strategiilor viitoare prin sporirea bazei de resurse materiale pentru procesul de predare-învățare-evaluare: truse mari de geometrie; materiale pentru fizică, chimie (desfășurarea experiențelor), biologie (microscope...);
- organizarea de momente de pregătire suplimentară a elevilor cu ritm lent de învățare, dar și a celor capabili de performanță școlară de nivel înalt;
- conceperea de planuri de intervenție personalizate pentru elevii cu ritm lent de învățare, în funcție de nevoi;



- monitorizarea rezultatelor obținute la evaluări și aplicarea de măsuri imediate pentru recuperarea în funcție de posibilitățile intelectuale ale elevilor.

Graficul de pregătire suplimentară, anexe:

Anexe:

Graficul de pregătire suplimentară:

Pentru elevi cu ritm lent de învățare

Pentru elevi capabili de performanță

**Program pregătire suplimentară la ciclul primar
(activități remediale și pregătire de performanță)
An școlar 2023-2024**

Nr. crt.	Clasa	Profesor învățământ primar	Tipul pregătirii	Ziua planificată pentru pregătire suplimentară	Ora
1	II A	Mitran Mihaela-Mirela	remedial	joi	12:00-13:00
2	II A	Mitran Mihaela-Mirela	performanță	luni	12:00-13:00
3	II B	Tălpigă Emilia-Nicoleta	remedial	joi	12:00-13:00
4	II B	Tălpigă Emilia-Nicoleta	performanță	vineri	12:00-13:00
5	II C	Pîrvu Cristina-Rodica	performanță CLR	luni	12:00-13:00
6	II C	Pîrvu Cristina-Rodica	performanță MEM	marți	12:00-13:00
7	III A	Gheorghiuță Margareta	remedial	vineri	12:00-13:00
8	III A	Gheorghiuță Margareta	performanță	luni	13:00-14:00
9	III B	Georgescu Camelia-Elioara	remedial	joi	12:00-13:00
10	III B	Georgescu Camelia-Elioara	performanță	luni	12:00-13:00
11	IV A	Duță Sofia	remedial	marți	12:00-13:00
12	IV A	Duță Sofia	performanță	joi	12:00-13:00
13	IV B	Cristescu Reluța	remedial	joi	12:00-14:00
14	IV B	Cristescu Reluța	performanță	marți	12:00-14:00



Fișă pentru alegerea opționalului

Unitatea de învățământ: Școala Gimnazială Nr. 3 Slatina

Profilul/Specializarea: ciclul primar/gimnazial

Clasa: _____

Nr. total de ore pe săptămână alocat clasei pentru CDȘ: 1 oră

Anul școlar: 2023-2024

Coloana 8 se completează (bifează) de către elev, respectiv părinte/reprezentantul legal.

Nr. Crt.	Denumirea opționalului	Tipul opționalului propus	Aria curriculară / Ariile curriculare	Durata (în ani de studiu)	Nr. de ore/săptămână	Numele profesorilor propunători	Opțiunea (elev/părinte/reprezentant legal)		
							I	II	III
1	2	3	4	5	6	7	8		
1					1				
2					1				
3					1				
4					1				
5					1				

Numele și prenumele elevului: _____ Data: _____ Semnătura (necesară doar pentru elevul care a împlinit 14 ani): _____	Numele și prenumele părintelui/reprezentantului legal: _____ Data: _____ Semnătura: _____ Semnătura părintelui/reprezentantului legal reprezintă: a) asumarea de către părinte/reprezentantul legal a opțiunilor pentru CDȘ, în cazul elevului care nu a împlinit încă vârsta de 14 ani; b) luarea la cunoștință de către părinte/reprezentantul legal a opțiunilor elevului pentru CDȘ, în cazul elevului care a împlinit vârsta de 14 ani.
--	---



Centralizator cu disciplinele opționale propuse și aprobate, CDȘ, pentru anul școlar 2024-2025

Ciclul primar/ gimnazial	Clasa, 2024- 2025	Profesor învățământ primar/ Diriginte, 2024-2025	Profesor propunător, susținător al orei de CDȘ, 2024-2025	Denumirea disciplinei opționale proapse	Tipul opționalului propus	Aria curriculară/ Ariile curriculare	Durata (în ani de studiu)	Nr. de ore/ săptămână	Nr. OM avizare ME (de scris)/ De avizat la ISJ	Argumentarea relevanței opționalului
primar	I A	Stefanescu Gheorghe	Stefanescu Gheorghe	Educație pentru sănătate	b.1) disciplină nouă/domeniu nou de studiu - disciplină nouă	Opțional integrat	Un an	1 oră	Nr 4496/11 08.2014	Dreptul la sănătate,drept fundamental al copilului
primar	I B	Neacșu Mădălina	Popescu Mădălina	English is fun	b.1) disciplină nouă/domeniu nou de studiu - disciplină nouă	Limbă și comunicare	1 an	1h	De avizat la ISJ	Acest curs își propune să dezvolte abilitățile de ascultare si vorbire în limba engleză
primar	II A	Ungureanu Cristina	Bărbuia Alina	FUN-Tastic English	b.1) disciplină nouă/domeniu nou de studiu - disciplină nouă	Limbă și comunicare	1 an	1 ora	De avizat	Îmbogățirea de cunoștințe SCOALA ESTE PARTENER in Acordul de Parteneriat nr.2q066/16.10.2023 cu Federatia Romana de sah- Educatie pein Sahpp
primar	III A	Mitran Mihaela	CIRSTEA Deaconu	Sah	a) aprofundare	Ed fizica	1 an	O ora	Da	Responsabilizarea elevilor și, implicit a părinților și comunității locale, in vederea protejării mediului înconjurător.
primar	III B	Talpiga Emilia	Talpiga Emilia	Creeaza-ți mediul!	b.1) disciplină nouă/domeniu nou de studiu - disciplină nouă	Matematica și științele naturii	1	1	2291/28.09.2007	
primar	III C	Pîrvu Cristina		Educație financiară						
primar	IV A	Gheorghită Margareta	Gheorghită Margareta	Matematică și științe în	b.2) disciplină nouă/domeniu nou de	Matematică și științe	1	1	O.M. 3806/29.05.2013	Disciplina opțională "Matematică și științe în societatea cunoașterii"



				societatea cunoașterii	studiu - opțional integrat					urmărește dezvoltarea la elevi a unor abilități și dobândirea unor noțiuni intuitive de matematică și din domeniile altor științe într-o societate a cunoașterii; integrarea matematicii în cadrul disciplinelor: istorie, religie, geografie, limba română, educație plastică, educație muzicală, fizică, chimie, biologie, educație tehnologică și T.I.C
gimnazial	V A	Diriginte	Cîrstea Georgeta	Șah	a) aprofundare		4	1		
gimnazial	V B	Diriginte	Cirstea Deaconu	Sah- sah	b.1) disciplină nouă/domeniu nou de studiu - disciplină nouă	Ed fizica	Un an	O ora	Da	Existenta Parteneriatului cu Federatia Romana de sah
gimnazial	VI A	Bărbuia Alina	Bărbuia Alina	Successful English	b.1) disciplină nouă/domeniu nou de studiu - disciplină nouă	Limba si comunicare	1 an	1 ora	De avizat ISJ	Îmbogățirea de cunoștințe a elevilor
gimnazial	VI B	Ducă Adina	Ducă Adina	Lectura și abilitățile de viață	b.1) disciplină nouă/domeniu nou de studiu - disciplină nouă	Limbă și comunicare	1	1	O.M.E.C.T.S. Nr.3961/3.05.2012	Alegerea acestui opțional a pornit de la dorința de a-i determina pe elevi să iubească lectura, conștientizându-i de faptul că timpul petrecut cu cartea este cu adevărat cel mai folositor.
gimnazial	VII A	Dumbrăvescu Anda	Radu Mihaela-Ștefania	Lectura și abilitățile de viață	b.2) disciplină nouă/domeniu nou de studiu - opțional integrat	Limbă și comunicare	1	1	Aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 3961/3.05.2012	Alegerea acestui opțional a pornit de la dorința de a-i determina pe elevi să iubească lectura,conștientizându-i de faptul că timpul petrecut cu cartea este cu adevărat cel



										mai folositor. Și chiardacă lectura școlarului trebuie făcută pe baza unei selecții destul de riguroase, ea trebuie să devinăasemeni unei oaze de destindere în care el să se regăsească în ceasurile de răgaz, neconstrâns decerințele unei programe obligatorii.Mi-am propus, de asemenea, să insuflu elevilor dorința de a-și alcătui o bibliotecă, spre aavea cartea oricând la îndemână.
gimnazial	VII B	Bogdăneanu Magda	Huțuleac Liliana	Orientarea în carieră	b.1) disciplină nouă/domeniu nou de studiu - disciplină nouă	Om și docietate	1 om	O oră	De avizat ISJ	Elevii au nevoie să cunoască opțiunile școlară și profesională în funcție de aptitudini și interese.
gimnazial	VIII A	Huțuleac Liliana	Radu Mihaela- Ștefania	Lectura și abilitățile de viață	b.2) disciplină nouă/domeniu nou de studiu - opțional integrat	Limbă și comunicare	1	1	Aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 3961/3.05.2012	Alegerea acestui opțional a pornit de la dorința de a-i determina pe elevi să iubească lectura,conștientizându-i de faptul că timpul petrecut cu cartea este cu adevărat cel mai folositor. Și chiardacă lectura școlarului trebuie făcută pe baza unei selecții destul de riguroase, ea trebuie să devinăasemeni unei oaze de destindere în care el să se regăsească în ceasurile de răgaz, neconstrâns decerințele unei programe obligatorii.Mi-am propus, de asemenea, să



										insuflu elevilor dorința de a-și alcătui o bibliotecă, spre a avea cartea oricând la îndemână.
gimnazial	VIII B	Ene Nicușor	Ducă Adina	Lectura și abilitățile de viață	b.1) disciplină nouă/domeniu nou de studiu - disciplină nouă	Limbă și comunicare	1	1	O. M. E. C. T. S. Nr . 3961/3.05.2012	Competențele și conținuturile sunt corelate cu nevoile reale și imediate ale elevilor în vederea cultivării interesului pentru lectură și a plăcerii de a citi, a gustului estetic în domeniul literaturii.
gimnazial	VIII C	Popescu Mădălina	Oncescu Alina Maria	Complemente de matematică	b.1) disciplină nouă/domeniu nou de studiu - disciplină nouă	Matematică și Științe ale naturii	1 an	1 ora/săptămână	De Avizat la ISJ	Vine în sprijinul pregătirii elevilor pentru Evaluarea Nationala
primar	II C	Negrescu Nicoleta-Simona	Negrescu Nicoleta-Simona	Pregătiți pentru viață						

Mulțumim pentru opțiunea dumneavoastră și succes în desfășurarea opționalului!



Oferta educațională

În stabilirea orarului/ programului de studiu al elevilor s-a ținut cont de interesele și nevoile elevilor/părinților, de cerințele igienice și pedagogice:

- Stabilirea orarului/programului de studiu al elevilor, în conformitate cu normele didactice specifice pentru nivelul de vârstă al elevilor;
- Respectarea cerințelor didactice și pedagogice la întocmirea orarelor și la repartizarea zilnică a orelor.

Dovezile:

- Orarul / programul de studiu al elevilor au realizate pentru ciclul primar de către fiecare profesor al clasei, de comun acord cu profesorii care predau disciplinele *Limba engleză, Religie și Educație fizică*, iar la ciclul gimnazial de informatician Dumbrăvescu Anda, în funcție de solicitările profesorilor care au fracțiuni de norme la diferite școli, de profesorii care au zile rezervate pentru evaluări ARACIP.

S-a realizat planificarea corespunzătoare a conținuturilor învățării pentru toate disciplinele/modulele din curriculum astfel:

- Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare au fost elaborate de către fiecare cadru didactic în funcție de nevoile reale ale clasei.
- Unitățile de învățare la ciclul primar au fost elaborate pe parcursul predării, pe măsură ce s-a finalizat implementarea proiectului unității de învățare anterioare.

În planificarea calendaristică și în proiectele unităților de învățare s-a respectat formularea conținuturilor din programa școlară.

Proiectarea unităților de învățare s-a realizat pornind de la particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor.

În concluzie: S-a realizat planificarea corespunzătoare a materiei (conținuturilor) pentru fiecare arie curriculară și a proiectării unităților de învățare pentru toate disciplinele din programa școlară, pentru învățământul primar și gimnazial.

S-a realizat corelarea planificărilor, conținuturilor învățării la nivelul fiecărei discipline din curriculumul pentru învățământul primar și gimnazial.

Dovezile:

- planificări calendaristice anuale;
- planificări pe unități de învățare;
- planificări pe proiecte integrate, extracurriculare.

Proiectarea unităților de învățare promovează și încurajează centrarea pe elev.

Cadrele didactice au realizat planificări zilnice și săptămânale integrate bine structurate, echilibrate, care se bazează pe cunoașterea dezvoltării copilului, pe o bună cunoaștere a elevilor din clasă și pe obiectivele ariilor curriculare studiate. Fiecare cadru didactic recunoaște importanța unei planificări zilnice și săptămânale bine echilibrate.

II. Verficarea implementării curriculumului s-a făcut pornind de la:

Respectarea orarului proiectat (respectarea orarului școlii, respectarea orarului proiectat al clasei)

Dovezile: - orarul școlii; - orarele claselor.

Utilizarea auxiliarelor curriculare

Cadrele didactice utilizează auxiliare curriculare aprobate de M.E., în concordanță cu cerințele programei școlare pentru nivelul de învățământ.

Dovezile: - programe școlare - manual - auxiliare curriculare - observarea directă

- listele cu auxiliarele utilizate la fiecare clasă



Utilizarea manualelor școlare obligatoriu aprobate de ME

S-au utilizat pentru învățământul primar și gimnazial doar manuale școlare aprobate de M.E.

Informarea regulată a elevilor și/sau a părinților acestora privind progresul realizat și rezultatele școlare s-a realizat prin informarea sistematică a elevilor privind progresul realizat și rezultatele școlare.

Dovezile: - Cataloge, fișele de evaluare, caietele/fișele de observație.

Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat astfel:

- Planificarea activităților de evaluare (inițiale, curente, finale), la nivelul catedrei de specialitate și la nivelul claselor și la nivelul unității de învățământ, respectând legislația școlară în vigoare.
- Planificarea activităților de evaluare (inițiale, curente, finale) de către fiecare cadru didactic din învățământul primar, gimnazial și liceal, la nivelul fiecărei clase și discipline în parte, respectând legislația în vigoare.
- Conform ROFUIP, instrumentele de evaluare s-au stabilit în funcție de vârstă și de particularitățile psihopedagogice ale beneficiarilor primari ai educației și de specificul fiecărei discipline: a) evaluări orale; b) teste, lucrări scrise; c) experimente și activități practice; d) referate; e) proiecte; f) probe practice; g) alte instrumente stabilite de comisia pentru curriculum sau elaborate de către Ministerul Educației/inspectoratele școlare (EN).

Comisia pentru curriculum

Au fost procurate documentele curriculare oficiale (plan cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manual etc.).

Schemele orare au fost întocmite încă din prima săptămână a lunii septembrie, respectându-se numărul maxim de ore prevăzute de documentele în vigoare. Schemele orare au fost atașate la începutul fiecărui catalog. Ele reprezintă modalități de particularizare a planului-cadru de învățământ pentru fiecare clasă, în funcție de opțiunile exprimate pentru completarea trunchiului comun cu diferite tipuri de curriculum la decizia școlii. Schemele orare pun în relație discipline obligatorii și discipline opționale cu numărul de ore pentru care s-a optat.

Planificările calendaristice au fost întocmite la timp, cu respectarea indicațiilor prezentate la consfăturile județene ale cadrelor didactice, iar pentru disciplinele opționale au fost întocmite programe speciale care au fost vizate de către inspectorii de specialitate.

Testele inițiale au fost aplicate și evaluate conform calendarului, în primele două săptămâni de școală. S-au conceput planuri de îmbunătățire și de remediere a rezultatelor școlare. S-au purtat discuții cu părinții în cadrul lectoratelor, al ședințelor pe clase sau al discuțiilor individuale, pentru a pune la punct o strategie comună de creștere a performanțelor școlare.

Profesorii au urmărit permanent acordarea sprijinului în învățare atât în cadrul cursurilor propriu-zise, cât și în cadrul programelor de pregătire suplimentară desfășurate: programul de pregătire suplimentară a elevilor pentru ENII, ENIV, Examenul Național VIII. Este de apreciat munca depusă de cadrele didactice implicate în aceste programe.

Cadrele didactice s-au preocupat de realizarea unei evaluări eficiente, materializată printr-o notare ritmică. S-a avut în vedere respectarea regulamentului, dar și necesitatea de a stimula, prin evaluare și notare, elevii cu deficiențe de acumulare a cunoștințelor, deprinderilor și competențelor prevăzute de curriculum.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform particularităților anului școlar viitor. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților.

Pe baza unor propuneri ale cadrelor didactice, s-a realizat Analiza de nevoi educaționale la nivelul elevilor înscriși în unitatea noastră.

Cadrele didactice au întocmit și au prezentat atât elevilor, cât și părinților, propuneri pentru oferta CDȘ a anului școlar viitor. Opțiunile elevilor și/sau ale părinților pentru CDȘ au fost înregistrate la nivelul unității, în forma finală, a fost analizată și avizată atât de către Consiliul Profesorial.



Concluzii:

Schemele orare sunt stabilite la nivelul unității școlare de profesorii învățământului primar și gimnazial pentru fiecare clasă și de Comisia pentru curriculum.

Procesul instructiv-educativ s-a desfășurat în baza planurilor cadru și a programelor școlare actualizate, conform Listei Ordin de ministru, planuri cadru, planuri de învățământ și programe școlare ce vor fi folosite în anul școlar 2022-2023.

Schemele orare au fost întocmite la timp pentru a asigura scrierea corectă a cataloagelor, respectându-se numărul maxim de ore prevăzute de documentele în vigoare și în funcție de spațiul disponibil, cursurile derulându-se într-un schimb.

Comisia pentru întocmirea orarului

Considerații privind întocmirea orarului școlii. La alcătuirea orarului s-au avut în vedere următoarele aspecte:

Procesul educativ se desfășoară într-un schimb, 12 clase ciclul primar și 9 clase ciclul gimnazial.

- Orarul elevilor este echilibrat ca număr de ore într-o zi.
- Orele de educație fizică nu se suprapun în sala de sport/profesori.
- Orele de la disciplinele cu mai multe ore pe săptămână sunt împărțite în mai multe zile din săptămână.
- Elevii nu au ferestre în program.

Din punct de vedere al profesorului:

- Orarul respectă programul de la alte școli ale cadrelor didactice care sunt la completare de normă.
- Orarul profesorilor conține un număr minim de ferestre.

Activitățile comisiei:

- Membrii comisiei au verificat încadrările tuturor cadrelor didactice titulare/suplinitoare cu continuitate/posturile vacante pe baza planului cadru stabilit de lege;
- Au fost studiate schemele orare ale fiecărei clase;
- Au fost completate încadrările pentru fiecare profesor/clasă;
- Membrii comisiei au colaborat cu alte unități școlare, în cazul cadrelor didactice care predau în mai multe unități școlare;
- Comisia a respectat principiile pedagogice privind repartizarea orelor pe parcursul activității școlare a elevilor;
- Comisia a corelat specificul spațiilor de învățământ cu specificul activității programate a se desfășura în aceste spații;
- Membrii comisiei au predat orarul provizoriu valabil primele 2 săptămâni de școală.

Raportul comisiei de curriculum privind parcurgerea materiei, a notării elevilor și adoptarea unui set de măsuri pentru sprijinirea elevilor cu ritm lent de învățare

Parcurgerea materiei școlare la toate disciplinele de învățământ respectă planificarea calendaristică și urmărește implicații asupra competențelor ce urmează a fi formate prin curriculum și asupra rezultatelor învățării și mediului de învățare.

Propuneri pentru **adoptarea unui set de măsuri pentru sprijinirea elevilor cu ritm lent de învățare:**

În activitatea de predare-învățare-evaluare toți profesorii adoptă măsuri proprii pentru sprijinirea elevilor cu ritm lent de învățare. Reamintesc câteva dintre ele:

- centrarea pe elev cu accent pe învățare și pe rezultatele învățării;
- adecvarea curriculumului la nevoile și interesele elevilor;
- promovarea unui mediu de învățare eficient, starea de bine în rândul elevilor și profesorilor;



-
- valorificarea și corelarea contextelor formale, non formale și informale de învățare; de exemplu implicarea elevilor cu ritm lent de învățare în activități practic-aplicative, extracurriculare, educative școlare și extrașcolare;
 - pe plan psihologic, accent pe crearea și dezvoltarea motivației de orice tip (extrinsecă și de preferat intrinsecă) a elevilor și pe asigurarea condițiilor necesare pentru schimbare prin înțelegerea limitelor și a creării spațiului fizic și de timp pentru depășirea limitelor;
 - organizarea de activități de învățare care să includă strategii de diferențiere și individualizare; învățarea elev-elev; întraajutorarea...
 - dozarea gradului de dificultate a cerințelor didactice în funcție de particularitățile dezvoltării psihoindividuale ale elevilor;
 - identificarea și conștientizarea la elev a stilului propriu de învățare, autocunoaștere: auditiv, vizual, kinestezic;
 - depistarea, evaluarea și dezvoltarea pasiunilor, aptitudinilor individuale ale elevilor;
 - adecvarea strategiilor viitoare prin sporirea bazei de resurse materiale pentru procesul de predare-învățare-evaluare: truse mari de geometrie; materiale pentru fizică, chimie (desfășurarea experiențelor), biologie (microscopae...);
 - organizarea de momente de pregătire suplimentară a elevilor cu ritm lent de învățare, dar și a celor capabili de performanță școlară de nivel înalt;
 - conceperea de planuri de intervenție personalizate pentru elevii cu ritm lent de învățare, în funcție de nevoi;
 - monitorizarea rezultatelor obținute la evaluări și aplicarea de măsuri imediate pentru recuperarea în funcție de posibilitățile intelectuale ale elevilor.



Graficul de pregătire suplimentară:

- Pentru elevi cu ritm lent de învățare**
- Pentru elevi capabili de performanță**

Nr. crt.	Ciclul	Profesor	Clasa	Disciplina	Ziua	Interval orar	Perioada
1	primar	Gheorghită Margareta	II A	Comunicare în limba română	marți	12:00-13:00	Pentru elevi cu ritm lent de învățare
2	primar	Gheorghită Margareta	II A	Comunicare în limba română	miercuri	12:00-13:00	Pentru elevi capabili de performanță
3	primar	Gheorghită Margareta	II A	Matematică și explorarea mediului	joi	12:00-13:00	Pentru elevi cu ritm lent de învățare
4	primar	Gheorghită Margareta	II A	Matematică și explorarea mediului	vineri	12:00-13:00	Pentru elevi capabili de performanță
5	primar	Duță Sofia	III A	Matematică	miercuri	12:00-13:00	
6	primar	Cristescu Reluța	III B	Limba și literatura română	marți	12:00-14:00	
7	primar	Cristescu Reluța	III B	Matematică	joi	12:00-14:00	
8	primar	Ștefănescu Gheorghe	IV A	Limba și literatura română	marți	12:00-13:00	
9	primar	Ștefănescu Gheorghe	IV A	Matematică	miercuri	12:00-13:00	
10	gimnazial	Ducă Adina	VIII A	Limba și literatura română	joi	14:00-15:00	
11	gimnazial	Nicolae Viorel	VIII A	matematică	miercuri	14:00-15:00	
12	gimnazial	Năsui Florin-Ioan	VIII B	Matematică	sâmbătă	3 ore/zi	aprilie, mai, iunie

Plan de îmbunătățire a rezultatelor înregistrate la simularea Evaluării Naționale la clasa a VIII-a

Dl. profesor Nicolae Viorel, prof de matematică propune: Simulare la nivelul școlii

Testări la nivelul școlii, ca o teză, cu subiecte diverse, nu cu tema recentă de la clasă.

Intensificarea pregătirilor suplimentare.

Consiliere școlară pentru câțiva elevi de la clasa a VIII-a, lipsesc, nu lucrează.

D-na consilier școlar spune că dacă nu acceptă părinții, nu se poate organiza ședințe de consiliere.



**Plan de îmbunătățire a activității școlii, propus la nivelul unității de învățământ,
în urma primirii raportului inspecției școlare generale din perioada 06-10.11.2023,
în funcție de recomandările raportului de inspecție, 07.12.2023**

Nr. crt.	Aria tematică/ Domeniul inspectat	Obiectivul inspecției	Recomandarea făcută în raportul de inspecție	Activitate /acțiune/măsură propusă	Termene perioade concrete de realizare	Desemnare responsabil	Indicatori de măsurare a realizării obiectivelor propuse
	1. a)		Respectarea legislației în vigoare, a regulamentelor și metodologiilor de aplicare a acestora				
			Întocmirea și înregistrarea corespunzătoare a documentelor (Strategia de evaluare internă a calității, Plan operațional)	Întocmirea și înregistrarea corespunzătoare a documentelor (Strategia de evaluare internă a calității, Plan operațional)			Reluarea în considerare pentru întocmirea și înregistrarea corespunzătoare a documentelor (Strategia de evaluare internă a calității, Plan operațional)
	2. b)		Refacerea schemelor orare pentru toate clasele, cu precizarea explicită a numelui disciplinei opționale, asumarea lor prin semnătură de prof. învățământ primar/dirigintele clasei și de directorul unității de învățământ	Refacerea schemelor orare pentru toate clasele, cu precizarea explicită a numelui disciplinei opționale, asumarea lor prin semnătură de prof. învățământ primar/dirigintele clasei și de directorul unității de învățământ			Refacerea 100% a schemelor orare la clasele gimnaziale
			Precizarea în planificările cadrelor didactice a ordinelor prin care au fost aprobate programele școlare în vigoare, care au stat la baza realizării planificărilor calendaristice	Adăugarea precizării în planificările cadrelor didactice a ordinelor prin care au fost aprobate programele școlare în vigoare, care au stat la baza realizării planificărilor calendaristice			Adăugarea 100% în toate planificările a ordinelor prin care au fost aprobate programele școlare în vigoare
			Coroborarea datelor din Planul Managerial al directorului cu Planul de activități al Comisiei pentru curriculum	Coroborarea datelor din Planul Managerial al directorului cu Planul de activități al Comisiei pentru curriculum			Coroborarea 100% a datelor din Planul Managerial al directorului cu Planul de activități al Comisiei pentru curriculum



			Inițierea la nivelul unității de învățământ de proiecte educative la nivel județean, național etc.	Inițierea în anul școlar viitor la nivelul unității de învățământ de proiecte educative la nivel județean, național etc.			Inițierea în anul școlar viitor a câte unui proiect de către fiecare profesor la nivelul unității de învățământ de proiecte educative la nivel județean, național etc.
			Participarea cu lucrări la simpozioane	Participarea cu câte 3 lucrări(județean,național,i nternațional) la simpozioane a tuturor profesorilor			Participarea cu câte 3 lucrări la simpozioane a tuturor profesorilor
			Reorganizarea portofoliului coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, în conformitate cu prevederile art. 62 din ROFUIP, aprobat prin OME. Nr. 4183/04.07.2022	Reorganizarea(ordonarea) portofoliului coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, în conformitate cu prevederile art. 62 din ROFUIP, aprobat prin OME. Nr. 4183/04.07.2022			Ordonarea documentelor portofoliului coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare
			Actualizarea cadrului legislativ în documentele școlare	Cadrul legislativ a fost preluat în alte documente școlare din Planul Managerial, care avea stipulat și LEN nr. 1/2010, însă la Planul Managerial nu există această recomandare. Ștergerea rândului cu LEN Nr. 1/2010 din alte documente.			Ștergerea rândului cu LEN Nr. 1/2010 din documente.
	3.c)		Utilizarea eficientă a metodelor alternative de evaluare (autoevaluare/interevaluare), ca mijloace de îmbunătățire a învățării	Utilizarea eficientă a metodelor alternative de evaluare (autoevaluare/interevaluare), ca mijloace de îmbunătățire a învățării			Utilizarea la clase a metodelor alternative de evaluare, 10% metode noi
			Realizarea portofoliilor educaționale de către elevi			Toți profesorii	Realizarea 100% a portofoliilor educaționale de către elevi
			Creșterea calității predării prin utilizarea în cadrul orelor de curs a mijloacelor IT	Majoritatea cadrelor didactice au demonstrat la activitățile didactice inspectate utilizarea mijloacelor IT în cadrul orelor. Utilizarea IT în mai mare procent al timpului didactic la cadrele		Profesorii care nu utilizează frecvent IT la cursuri	Creșterea calității predării prin utilizarea în cadrul orelor de curs a mijloacelor IT a cel puțin 5 minute/curs



				didactice care nu folosesc IT la orele de curs			
	4.d)	Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare, raportat la standardele educaționale (curriculare și de evaluare)	Se vor avea în vedere permanent modalități de evaluare a elevilor.	Evaluarea permanentă a elevilor	15.01.2024	Toți profesorii	Ritmicitatea notării elevilor (cel puțin o notă pe lună)
			Lucrul diferențiat cu elevii care prezintă dificultăți de învățare, cu scopul de a se integra pe cât posibil în cerințele educative	Menționarea în proiectarea didactică a lucrului diferențiat cu elevii; Centralizarea elevilor cu CES, diagnostic sau problemă identificată și a măsurilor de predare diferențiată și individualizată; Conceperea de Planuri de intervenție personalizată a elevilor cu CES;	15.01.2024	Profesori la fiecare disciplină Consilier școlar	Centralizare pe clase a cel puțin 50% dintre elevii cu CES
			Dezvoltarea interesului, a motivației elevilor de a participa la concursului, olimpiade și la alte activități extracurriculare	Programe de pregătire a elevilor capabili de performanță școlară, în vederea participării la concursuri Tabele cu rezultatele elevilor participanți la concursuri		Profesori la fiecare disciplină	Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare cu 10% la fiecare disciplină, comparativ cu anul școlar anterior
			Folosirea unor modalități alternative de evaluare (grila, portofolii, proiecte)	Majoritatea profesorilor utilizează la cursuri modalități de evaluare alternativă Utilizarea frecventă de modalități de evaluare alternativă		Toți profesorii	Creșterea cu 10% a expozițiilor, demonstrațiilor cu produsele proiectelor, a portofoliilor educaționale, în special la disciplinele la care nu încă nu făcut încă prezentări
	5.e)	Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora	Completarea portofoliilor cu documentele corespunzătoare (fișe psihopedagogice pentru colectivele de elevi pe care le conduc, chestionare date elevilor și părinților privind orientarea școlară și profesională)	Realizarea fișelor psihopedagogice ale tuturor elevilor la fiecare clasă; Aplicarea de chestionare date elevilor și părinților privind orientarea școlară și profesională		Profesori învățământ primar Diriginții Diriginții claselor a VIII-a	Realizarea 100% a fișelor psihopedagogice pentru toți elevii din toate clasele;



		în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată) respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse					
6.f)	Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală	Realizarea unui plan de măsuri în vederea responsabilizării părinților, în special a celor care nu țin legătura cu școala;	Plan de măsuri/clasă pentru responsabilizarea părinților, în special a celor care nu țin legătura cu școala;		Profesori învățământ primar Diriginți, profesori de specialitate		
		Aplicarea de chestionare de satisfacție, dar și în vederea consultării părinților privind problemele școlii	Chestionare de satisfacție aplicate Consultarea părinților privind problemele școlii		Profesori învățământ primar Diriginți, profesori de specialitate		
		Inițierea de lectorate cu părinții pe diverse teme de actualitate	Lectorate cu părinții pe diverse teme de actualitate (planificare tematici, procese verbale, modalități de transmitere pe grupurile claselor a suportului temei)		Profesori învățământ primar Diriginți, profesori de specialitate		
		Continuarea colaborării cu Primăria, Consiliul Local, Poliția, Biserica; implicarea acestora în toate activitățile școlii	Continuarea conceperii și derulării frecvente de activități comune cu Primăria, Consiliul Local, Poliția, Biserica;		Profesori învățământ primar Diriginți, profesori de specialitate	Creșterea cu 10% a numărului de activități comune școală-comunitate	
7.g)	Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ	Activități diversificate, jocuri practice, interactive, activități de echipă, competiții sportive și proiecte la care să se solicite propunerile elevilor	Colectarea propunerilor elevilor la nivel de clase pentru diversificarea și derularea activităților, jocurilor practice, interactive, a activităților pe echipe, competițiilor sportive și a proiectelor		Profesori învățământ primar Diriginți, profesori de specialitate	Chestionare pe clase, interpretate, măsurarea și colectarea propunerilor elevilor; Planuri de activități la nivelul claselor, conform propunerilor elevilor Atașarea la dosarul școlii 100% a chestionarelor măsurate și a planurilor	
		Baza materială în unele săli de clasă poate să fie îmbunătățită și	Conceperea de proiecte de finanțare, demersuri de finanțare și sponsorizare			Creșterea cu 10% a dotărilor cu materiale didactice	



			pot să fie organizate ateliere practice	(referate de necesitate, cereri de sponsorizări, participarea la proiecte cu premiere în materiale didactice), pentru îmbogățirea bazei materiale la unele clase, organizarea de ateliere practice			la nivelul unelor săli de clasă
			Desfășurarea unor activități la nivelul claselor de gimnaziu în care elevilor să li se traseze responsabilități, sarcini, ocazii să ia decizii.	Plan de activități la gimnaziu/clasă cu responsabilități, sarcini, ocazii în care să ia decizii elevii			Implicarea elevilor la nivelul claselor gimnaziale în conceperea planului de activități la clasă cu responsabilități, sarcini, ocazii în care să ia decizii elevii
Ciclul primar							
				Evitarea depășirii programei			
				Operaționalizarea graficului de inter-asistențe			Grafic de inter-asistențe
				Solicitarea mentoratului din partea cadrelor didactice cu experiență			Solicitarea mentoratului de către cadrele didactice cu vechime mai mică în învățământ
				Reducerea volumului temelor (maximum 1 oră pe zi)			Dozarea corespunzătoare a volumului temelor
				Verificarea frecventă cantitativă și calitativă a temelor			Controlul frecvent al temelor elevilor
				Aspectul caietelor, lizibilitatea scrisului			Verificarea aspectului caietelor, lizibilitatea scrisului (creșterea vizibilă a aspectului caligrafic)
				Expunerea frecventă a produselor activității elevilor			Expoziții periodice cu produsele activității elevilor
				Completarea permanentă a portofoliilor profesionale			Îmbăgățirea permanentă a portofoliilor profesional
Limba și literatura română							
				Înscrierea profesorilor la activități de perfecționare, în special pentru punerea la curent pentru modificările aduse recent dicționarului limbii române			Înscrierea 100% a profesorilor la activități de perfecționare, în special pentru punerea la curent pentru modificările aduse



							recent dicționarului limbii române
				Participarea activă la cercurile pedagogice			Participarea la cercurile pedagogice 100%
		Limba franceză					
				Aplicarea de modalități de încurajare a elevilor pentru interacțiune, auto-evaluare a performanțelor			
		Matematică					
				Verificarea temei, sublinierea și remedierea noțiunilor neînțelese de elevi, a greșelilor frecvent întâlnite, identificarea de soluții pentru corectarea acestora			
				Notarea ritmică și stimulativă			
		Fizică, chimie, biologie					
				Expunerea periodică a produselor elevilor			5 expoziții/an școlar
				Elemente de tratare diferențiată incluse în proiectarea didactică, mai ales la elevii cu CES			Planuri pentru elevii cu CES
				Alternarea metodelor tradiționale cu cele moderne, atingerea unui echilibru			
				Diversificarea formelor de organizare a colectivelor de elevi			
				Integrarea mijloacelor de învățământ la cursuri, în funcție de momentul și specificul lecției			Îmbogățirea bazei de material didactic cu 10%
				Implicarea elevilor în proiecte educative și educaționale			5 proiecte/ clasă
				Participarea la programe de formare profesională continuă			Înscrierea profesorilor la programe de formare profesională-2-3 programe /anual
		Consiliere și dezvoltare personală					
				Includerea metodelor didactice interactive și a mijloacelor didactice			Includerea TIC la orele de consiliere și dezvoltare personală



				moderne, nonformale la orele de consiliere și dezvoltare personală			
				Participarea la proiecte educative și educaționale pe diverse teme, propuse de școală sau la altele, propuse de diriginți			Participarea 100% a claselor la proiectele din Planul activităților educative la nivelul școlii

Cursuri de formare, perfecționare

Nr. crt.	Nume profesor	Cursul de formare/activitatea de perfecționare	Furnizor	Perioada	Nr. credite	Nr. ore
1	Amza Nicoleta	Program de formare "Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică"	Asociația "Educația este putere"	13.11-29.12.2023	15	60
2	Amza Nicoleta	Program de formare "Management strategic în educație"	Asociația "Sentire"	18.11.-22.12.2023	30	120
3	Amza Nicoleta	Curs de formare "OneStep: Managementul comportamentului pozitiv"	twinkl România	22.11.2023		2
4	Bărbuia Alina	program de formare "Dezvoltarea inteligenței emoționale pt activitatea didactică "	Asociația Educație este putere	13.11.2023-29.12.2023	15	60
5	Bărbuia Alina	Curs de formare " Educație nonformala si tehnici alternative de învățare "	Asociația Start pentru formare	11.03.2024-29.03.2024	20	83
6	Bărbuia Alina	Curs de formare "Eficientizarea parcursului educational prin consiliere și orientare"	Asociația Start pentru formare	04.03.2024-25.03.2024	25	102
7	Bogdăneanu Magda-Elena	Program de formare "Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică"	Asociația "Educația este putere"	13.11.2023-29.12.2023	15	60
8	Bogdăneanu Magda-Elena	Program de formare "Managementul strategic în educație"	Asociația "Educația este putere"	18.12.2023-23.12.2023	30	120
9	Ducă Elena Adina	Program de formare "Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică"	Asociația "Educația este putere"	13.11-29.11.2023	15	60
10	Ducă Elena Adina	Program de formare "Management strategic în educație"	Asociația "Sentire"	18.11-22.12.2023	30	120
11	Gheorghiuță Margareta	Curs de formare „Lumea emoțiilor în sala de clasă - Emoțiile lui Pinocchio”	Inspectoratul Școlar Județean Timiș	28.07-02.08.2024		8
12	Gheorghiuță Margareta	Curs de formare "Reprezentări multiple pentru a optimiza predarea-învățarea-evaluarea în școala primară",	Institutul pentru Dezvoltarea Evaluării în Educație	28.07-02.08.2024		8
13	Gheorghiuță Margareta	Curs de formare "Strategii didactice pentru învățarea aprofundată. Rezolvarea de	Institutul pentru Dezvoltarea	28.07-02.08.2024		10



		<i>probleme din perspectivă socială și cognitivă</i>	Evaluării în Educație			
14	Gheorghiuță Margareta	Programul de formare continuă <i>"Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică, categoria 2"</i>	Asociația "Educația Este Putere"	13.11.2023- 29.12.2023	15	60
15	Gheorghiuță Margareta	Program pentru dezvoltare profesională continuă <i>"PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning"</i>	Casa Corpului Didactic Dolj	11.07.2023- 06.09.2023	16	64
16	Gheorghiuță Margareta	Cursul de formare continuă <i>"Evaluarea digitalizată a lucrărilor la examenele naționale"</i>	Casa Corpului Didactic Olt	28.12.2023- 30.01.2024		
17	Neacșu Gabi Mădălina	Program de formare <i>"Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică"</i>	Asociația "Educația este putere"	13.11- 29.12.2023	15	60
18	Neacșu Gabi Mădălina	Curs de formare <i>"Management strategic in educație"</i>	Asociația Sentire	18.11.2023- 22.12.2023	30	120
19	Neacșu Gabi Mădălina	Curs de formare <i>"Educație remedială pentru elevii cu dificultăți de învățare"</i> ,	Asociația Sentire	04.03- 01.04.2024	25	100
20	Neacșu Gabi Mădălina	Curs de formare <i>"CRED - Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți"</i>	CCD OLT	februarie- aprilie 2024	30	120
21	Negrescu Nicoleta	Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică	Asociația „Educația Este Putere"	13.11.2023- 29.12.2023	15	60
22	Negrescu Nicoleta	Management strategic în educație	Asociația Sentire	18.11.2023- 22.12.2023	30	120
23	Negrescu Nicoleta	CRED	Ministerul Educației/CCD	februarie 2024-aprilie 2024	30	120
24	Popescu Mădălina- Violeta	<i>"Platforme și instrumente digitale folosite în procesul didactic"</i>	Casa Corpului Didactic Olt	04.06.2024- 10.06.2024		24
25	Popescu Mădălina- Violeta	Program de formare <i>"Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică"</i>	Asociația "Educația este putere"	13.11- 29.12.2023	15	60
26	Tălpigă Emilia Nicoleta	Program de formare <i>"Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică"</i>	Asociația "Educația este putere"	13.11- 29.12.2023	15	60
27	Tălpigă Emilia Nicoleta	program pentru dezvoltare profesionala continuă PROF IV Coaching în procesul de predare-învățare- evaluare în context blended - learning	Casa Corpului Didactic Dolj	25.09.2023- 20.11.2023	16	64
28	Tălpigă Emilia Nicoleta	Program de formare continuă Management strategic în educație	asociația Sentire	18.11.2023- 22.12.2023	30	120
29						1965

Membrii comisiei pentru curriculum:

Comisia pentru curriculum,

Responsabil, Gheorghiuță Margareta

Director, Maican Sanda-Denisa



CONCLUZII

PUNCTE FORTE

Școala asigură material curricular (planuri de învățământ, programe școlare, manuale, ghiduri, îndrumătoare);

Unitatea școlară dispune de dotare modernă pentru săli de clase, cabinete, biblioteca, cabinet informatică;

Sunt asigurate condiții igienico-sanitare bune pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;

Școala a avut o bună colaborare cu ISJ Olt, precum și cu comunitatea locală;

Profesorii școlii s-au preocupat de creșterea calității actului instructiv-educativ;

Elevii au răspuns la cerințele școlii și s-au implicat în organizarea activităților;

A existat o bună colaborare între conducerea școlii, Consiliul reprezentativ al părinților și Consiliul elevilor.

ASPECTE CE TREBUIESC ÎMBUNĂTĂȚITE

În urma analizei realizate se constată că situația la învățatură a anumitor elevi nu se ridică la nivelul așteptărilor și eforturilor depuse de majoritatea cadrelor didactice. Acest fapt se datorează lipsei de motivație a acestora, slabei implicări a părinților în actul educativ.

Diminuarea numărului de absențe.

MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

- creșterea nivelului de pregătire al elevilor;
- existența unei concordanțe între evaluarea internă și evaluarea externă;
- realizarea de lecții cu caracter activ-participativ și promovarea experiențelor dobândite cu acest prilej;
- crearea unei atmosfere de respect reciproc și de respect al muncii sub toate formele ei;
- crearea unei legături cât mai strânse cu familiile, prin profesorii diriginți;
- găsirea unor metode cât mai eficiente pentru prevenirea abandonului școlar;
- organizarea de acțiuni cu scop de ridicare a nivelului cultural al elevilor;
- diversificarea ofertei curriculare la nivelul claselor de liceu în scopul atragerii de elevi spre domenii care oferă posibilități sporite după finalizarea cursurilor
- realizarea de programe de pregătire specială cu elevii cu capacități deosebite și promovarea acestor rezultate;
- participarea la proiecte organizate de Primărie și alți reprezentanți;
- colaborarea cu organele de ordine reprezentate de Poliție, Jandarmerie în scopul prevenirii actelor de delincvență.

Școala Gimnazială Nr.3 îndrăznesc să sper că va fi iarăși un nume de referință în învățământul slătinean, ea reprezentând în același timp imaginea performanței școlare.

Ce vom urmări?

În primul rând, ce am fost?

Am fost istorie - o școală de cartier ca atâtea altele. Am crescut cu timpul în toate componentele, îndeosebi cele valorice, dar am avut și coborâșuri.

Ce suntem?



Începem să fim o școală performantă, dorită de o bună parte din populația școlară; suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorința de foarte bine materializată prin muncă, printr-o muncă asiduă, dăruită idealurilor de performanță; suntem elevii care știu ce vor de la viitor și se pregătesc în acest scop; suntem simbolul corectitudinii și dăruirii profesionale; suntem noi, Școala Gimnazială Nr.3 Slatina.

Ce vom fi? Vom fi viitorul așa cum îl visăm; vom fi cei ce vor semăna în continuare educația bunului simț și al dorinței de foarte bine, căci,

„Dacă vrei un an de belșug, cultivă orez,
Dacă vrei 10 ani de belșug, cultivă o livadă,
Dacă vrei 100 de ani de belșug, cultivă oameni”.

Ne aflăm pe direcția cea bună pentru îndeplinirea obiectivelor pe care ni le-am propus. Suntem conștienți că ne aflăm pe un drum ascendent spre perfecționarea procesului de învățămînt, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână trei elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem, ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

Dacă este să gândim o ierarhie a valorilor instituționale din învățămîntul preuniversitar slătinean, Școala Gimnazială Nr.3, Slatina ar ocupa cu siguranță unul din locurile fruntașe, bucurându-se de prestigiu în spațiul plin de noblețe al oamenilor școlii, de mândria și recunoștința celor care au absolvit aici, de aprecierea și venerația întregii societăți civile, a generațiilor de elevi care au învățat și învață rosturile cunoașterii și ale vieții în acest „templu sacru” al școlii românești contemporane.

Cred în valorile profesionale formate și afirmate de-a lungul timpului în această școală, în capacitatea și competențele corpului profesoral de aici de a obține și menține la standarde ridicate performanțele elevilor. Primul dintre motivele care îmi susțin această certitudine este dorința cât mai multora dintre elevii claselor primare de a studia la aceasta școală, iar al doilea, este dat de numeroasele succese obținute la concursurile școlare, de la care elevii s-au întors cu premii, distincții și medalii.

O altă mare bucurie care mă încearcă de multe ori, este atunci când am prilejul să-i aud pe părinții elevilor vorbind frumos despre instituția școlară unde copiii lor învață multe lucruri interesante de la profesori bine intenționați și dăruți profesiei aalese.

A fi profesor este mai mult decât atât. A fi profesor înseamnă să faci ceva care nu este la îndemâna oricui, iar o astfel de întreprindere o poți încredința numai zeilor. A fi profesor este o misiune ce ține de arta de a-i învăța pe alții ceea ce știi tu mai bine și a-i educa pentru ca ei să fie de folos viitorului, alături de oameni, pentru ei și pentru țara lor.

În concluzie, ceea ce se întâmplă în activitatea Școlii Gimnaziale Nr.3 se referă la arta de a instrui și a educa generația mileniului III, de a pregăti aceste generații să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Sunt încredințată că elevii și dumneavoastră, dragi colegi, ne aflăm pe traiectoria ascendentă a devenirii învățămîntului românesc, catalizându-ne acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii prestigiului de care se bucură această instituție școlară din municipiul nostru.

Închei aici, gândindu-mă la faptul că:

„EDUCAȚIA e ca un pom fructifer,dacă nu e altoită – face fructe mici și acre. “

DIRECTOR,

Prof. Sanda Denisa MAICAN